

附件十三、陳核(判)送件簽收清單

臺北市政府○○○

陳核(判)送件簽收清單

列印機關(單位)：

作業時間起迄：XXX/XX/XX XX:XX - XXX/XX/XX XX:XX

頁 次：X/X

列 印 人 員：

列印日期：XXX/XX/XX

收文號/創稿號

主旨

速別/限辦日期

承辦單位/承辦人

簽收單位

簽收章

合計： 筆