

臺北市政府經管華山大草原(華山地區行六綠美化基地)辦理活動

申請書

舉辦活動名稱：

活動內容概述：

申請使用時間：自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止 (含進場、退場)
正式活動時間：自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止

檢附文件：活動企劃書 (含活動目的、方式、流程、預定參加人數、場地佈

置圖、清潔維護計畫)。

申請人證件影本（個人申請者請黏貼身分證正反面影本，團體申請者請檢附立案登記之有效期限證明影本）。

其他文件：

茲申請使用 貴場地，願遵守 貴場地使用管理相關規定，如有違反，同意並接受停止使用與負擔一切責任，絕無異議。

此 致

臺北市都市更新處

申請機關： (請蓋印信)

負責人： (簽 章)

聯絡人：

聯絡地址：

電子郵件地址：

聯絡電話： 手機： 傳真電話：

中華民國 年 月 日

臺北市政府經管華山大草原(華山地區行六綠美化基地)辦理活動

作業自我檢核表

舉辦活動名稱：

申請使用時間：自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止（含進場、退場）正式活動時間：自 年 月 日 時起至 年 月 日 時止

申請人： (簽章)

項次	檢核項目	檢核結果	內容說明
1	場地使用申請書是否加蓋機關印信	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2	申請人是否符合申請使用對象	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 本府機關 <input type="checkbox"/> 其他政府機關 <input type="checkbox"/> 政府登記或立案核准之組織 <input type="checkbox"/> 個人(年滿二十歲且具有行為能力之中華民國國民)
3	申請資料是否齊全	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 場地使用申請書(必備) <input type="checkbox"/> 活動企劃書(必備) <input type="checkbox"/> 申請人證件影本(必備) <input type="checkbox"/> 相關文件：
4	活動企劃書內容是否完善	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 活動目的、舉辦方式、流程、預定參加人數 <input type="checkbox"/> 場地安全及復原計畫 <input type="checkbox"/> 場地佈置圖
5	活動內容是否符合場地使用用途	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 都市再生 <input type="checkbox"/> 藝文展演 <input type="checkbox"/> 創意設計 <input type="checkbox"/> 經本府核定之活動
6	活動內容與目的應具關聯性	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
7	活動內容應以嚴謹莊重之方式辦理，避免煽情娛樂及吵雜性表演節目	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
8	無涉及民間婚、喪、喜慶、迎神賽會、集會遊行、選舉活動、政治議題遊行、農產品銷售等活動	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
9	活動內容為非營利性質	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
10	如活動內容有涉擴音器等器材使用，是否依相關噪音管制規定辦理	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
11	活動期間是否投保公共意外責任險	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 最低保險金額每人身體傷亡為新臺幣 300 萬元，每一意外事故傷亡為新臺幣 1,500 萬元。 <input type="checkbox"/> 參與活動人數超過 1,000 人，每一意外事故傷亡不得低於新臺幣 3,000 萬元。

12	活動會場佈置及拆除作業時，是否遵守勞工安全衛生法令相關規定及營造安全衛生設施標準規定	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 施工範圍設置安全圍欄。 <input type="checkbox"/> 人員正確戴用合格安全帽。
13	戶外場地搭設舞台或帳篷等臨時建築物，是否向臺北市建築管理工程處提出申請許可。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	應依「臺北市展演用臨時性建築物管理辦法」之規定辦理。

活動企劃書

(活動名稱)

一、活動主旨 (目的)：

二、活動日期及時間：

三、主辦單位：

協辦單位：

承辦 (執行) 單位：

聯絡人及聯絡電話：

電子信箱：

活動連結網站：

四、活動性質：

都市再生 藝文展演 創意設計 經本府核定之活動

五、活動方式及內容概述：

六、參加對象及預估參加人數：

七、活動流程（含時段、內容）：（下表為參考範本，請依實際情形填寫）

項次	活動時間	活動內容	擴音器使用	備註
1	0800-1000	場地佈置	無	
2	1000-1200	活動彩排	有	
3	1400-1600	活動內容	有	
4	1600-1700	場地復原	無	

八、活動主要設施：（詳如活動場地佈置圖）

舞台面積_____平方公尺、活動帳棚_____頂（依臺北市展演用臨時性建築物管理辦法之規定，向臺北市建築管理處申請建築許可）。

流動廁所_____座。

發電機_____座。

垃圾桶_____處。

九、環境清潔維護計畫：

於場地佈置及活動期間，隨時保持周邊環境整潔，並於活動結束後，負責場地清潔、垃圾清運及設施復原等工作。

自行安排清潔人員。

委託市府環境保護局清運（使用本市專用垃圾袋）。

委託民營廢棄物清除處理機構。

委託清潔公司名稱：

聯絡人：

聯絡電話：

派遣人力：

其他事項：

十、交通維持及安全計畫內容：

- (一) 活動期間交通維護方案 (另案提交市府交通局)。
- (二) 活動會場佈置及拆除作業時，確實遵守勞工安全衛生法令相關規定及營造安全衛生設施標準規定，並於施工範圍設置安全圍欄，其作業人員正確戴用合格安全帽。
- (三) 安全秩序維護：為維護活動現場秩序及避免影響臨近住家安寧，加派__位安全人員，於活動期間維持現場秩序安全。
- (四) 公共安全維護：舞台備有滅火器__具，且為確保活動安全進行，已預留足供消防車輛進出空間。
- (五) 如現場設施因活動受損時，同意負賠償責任。
- (六) 醫療支援：現場設置醫療服務站 (詳如佈置圖) __處，擔任緊急醫療救助事宜，並派受過醫療專業訓練之人員負責醫療服務站。
- (七) 依規定投保公共意外責任保險：
- 其最低保險金額每人身體傷亡為新臺幣 300 萬元，每一意外事故傷亡為新臺幣 1,500 萬元。
- 參與活動人數超過 1,000 人，每一意外事故傷亡不得低於新臺幣 3,000 萬元。
- (八) 其他安全維護事項：(另列如下)