

出國報告書

- 一、出國報告書採開放文件格式 (*.odt) 或 word(*.doc) 格式繳交，封面格式請見次頁。
- 二、內文採中文撰寫，標楷體 12 號字、1.5 倍行高，各項標題採標楷體加粗，大小不限。
- 三、出國報告內容規畫模版如下：
 - (一) 摘要 (200-300 字)
 - (二) 出國目的
 - (三) 出國行程
 - (四) 獲得效益
 - (五) 出國心得
 - (六) 產品或營運計畫修正
 - (七) 臺北市創業政策規劃建議
- 四、為避免出國報告因影像檔案過大以致檔案大小影響存取，影像解析度以低解析度處理為原則。
- 五、國外攜回之重要文件相關資料，得影印掃描成 pdf 檔，附加於正文之後。

臺北市補助創業團隊出國參與創業計畫
(公司名稱)出國報告書

參與活動／機構名稱：

出國期間： 年 月 日至 年 月 日，共 日

公司名稱： (請蓋章)

負責人： (請蓋章)

出國團員： (請親簽)