

附件三之一

促進產業活動

_____（計畫名稱）補助申請說明書

一、計畫名稱：

二、計畫目的：

三、活動辦理單位

主辦單位：

計畫聯絡人姓名：

職稱：

電話：

傳真：

委託執行單位：（無則免填）

計畫聯絡人姓名：

職稱：

電話：

傳真：

指導單位：臺北市商業處

協辦單位及分工（無則免填）：

贊助單位及贊助內容（無則免填）：

其他（請列名及說明合作內容）：

四、執行期間：__年__月__日起至__年__月__日（實體/虛擬活動請分列）

實施地點：

五、計畫內容：

（一）產業現況分析：（含產業之區域範圍、屬性、定位、特色介紹、產業現況及組織運作情形）

1. 產業之區域範圍、屬性及定位

2. 特色介紹及產業現況

3. 組織運作情形：

（1）請提供產業會員名冊，包含店家名稱、地址、電話及統編（依提供之 Excel 格式列於附件），並計算店家數佔臺北市該產業總店家數之比例、規模、分佈及平均月營業額。

（2）辦理會員大會並配合辦理相關政令宣導、定期辦理幹部會議及培訓。

（3）參加國際性活動/競賽/展覽獲得相關優等表現。

（4）過去3年內曾主動參與臺北市商業處辦理之活動、輔導計畫、店家募集、課程、觀摩、商圈設施維護或公安宣導等事項及其配合情形。

（5）配合處內大型活動期間其他相關整合、洽談合作事宜等。

（6）其他政策配合或優良事蹟。

（二）內容規劃：（含計畫主題、故事、具體內容及執行方式等）

1. 計畫主題
2. 目標客群
3. 活動架構圖
4. 活動執行方式(包含分項時間、地點、詳細具體內容)
5. 活動廣宣安排(目標客群觸及策略)
6. 活動執行期程
7. 異業結盟及活動推廣執行能力

(三) 執行人力配置：

1. 組織人力配置

編號	單位職稱	姓名	負責工作
1			
2			
3			
4			
5			

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

2. 產業成員動員情形

編號	單位職稱	姓名	參與程度及內容
1			
2			
3			
4			
5			

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

(四) 店家參與說明：

本計畫 ☐ 是 ☐ 否含設攤規劃？(否則不需填寫以下欄位)

預計設置共_____攤位，其中具有商業登記或公司登記之店家或為申請人會員共_____家，佔設攤總數_____%。(請依下表列出各設攤攤位資料並標明具商業登記或公司登記之店家或為申請人會員者)

攤位 編號	攤位 名稱	統一 編號	負責 人	地址	聯絡電話	商品類別	備註
						☐ 美食餐飲 ☐ 服飾精品 ☐ 日用雜貨 ☐ 資訊影音 ☐ 休閒娛樂 ☐ 其他	☐ 具商業登記 或公司登記 ☐ 為本申請人 會員
						☐ 美食餐飲 ☐ 服飾精品 ☐ 日用雜貨 ☐ 資訊影音 ☐ 休閒娛樂 ☐ 其他	☐ 具商業登記 或公司登記 ☐ 為本申請人 會員

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

六、經費分配及支出項目：（依所需經費項目別詳列，並標記出欲申請補助之項目及金額）
（單位：新臺幣元）

項目	費用					備註說明
	費用別	單位	數量	單價	小計	
依工作項目分項						
合計						

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

（單位：新臺幣元）

項目	經費來源、金額				說明
	商業處 補助款	受補助人 自籌款	其他單位	合計	
依工作項目分項					
合計					補助款佔____% 自籌款佔____% 其他單位____% 合計100%

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

七、預期效益：（請依年度公告之規範敘述計畫質化指標、預計創造之營業額、行銷類活動參與人次、店家來客數、店家參與滿意度、消費者滿意度及媒體曝光等績效指標以及說明評估方式）。

（一）質化指標：自提，如異業結盟、活動推廣、會員參與及組織動員等。

（二）營業額：

1. 營業額提升百分比； %

2. 營業額提升數： 元

評估方式說明：

（三）行銷類活動參與人次：

評估方式說明：

（四）店家來客數：

1. 店家來客數提升百分比； %

2. 店家來客數提升數： 人

評估方式說明：

（五）店家參與滿意度：

評估方式說明：

（六）消費者滿意度：

評估方式說明：

（七）媒體曝光：

評估方式說明：

（八）其他自訂指標：

評估方式說明：