

**臺北市輔助原住民族合作社及事業體發展補助須知**  
**補助項目檢核表**

單位:新臺幣/元

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |      |     |  |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----|--|
| 申請單位<br>名稱      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |      |     |  |
| 地 址             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |      |     |  |
| 負責人姓名           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 身分證字號 |      | 民族別 |  |
| 承辦人             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       | 聯絡電話 |     |  |
| 應檢附文件           | <p><b>1、原住民族合作社應檢附文件：</b></p> <p><input type="checkbox"/>社會局核發之立案證書影本（或最近一年度變更登記證影本）。</p> <p><input type="checkbox"/>稅籍登記證明影本。</p> <p><input type="checkbox"/>章程影本。</p> <p><input type="checkbox"/>最近一次召開理監事會議紀錄影本。</p> <p><input type="checkbox"/>社員名冊影本。</p> <p><b>2、原住民族事業體應檢附文件：</b></p> <p><input type="checkbox"/>依公司法或商業登記法設立登記之證明文件影本。</p> <p><input type="checkbox"/>稅籍登記證明影本。</p> <p><b>3、共同文件：</b></p> <p><input type="checkbox"/>補助項目檢核表(附件一)。</p> <p><input type="checkbox"/>費用支出明細表(附件二)。</p> <p><input type="checkbox"/>以原住民族合作社或原住民族事業體為戶名之金融機構存摺封面。</p> |       |      |     |  |
| 申請補助項目<br>(請勾選) | 各項補助需檢附文件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |      | 說明  |  |

|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
|---------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|----|
| 一、 <input type="checkbox"/> 辦公室設備相關費用 |                               | <input type="checkbox"/> 購置設備支用單據（統一發票正本或收據正本，收據應有免用統一發票章）。<br><input type="checkbox"/> 採購設備照片。                                                                                                                                                           |    | 檢附資料請依序上傳至臺北市政府市民服務大平臺。 |    |
| 二、 <input type="checkbox"/> 房租費用      |                               | <input type="checkbox"/> 當年度申請月份前6個月支用單據正本。<br><input type="checkbox"/> 申請補助期間之房屋租賃契約書影本。                                                                                                                                                                 |    | 檢附資料請依序上傳至臺北市政府市民服務大平臺。 |    |
| 三、 <input type="checkbox"/> 業務研習經費    |                               | <input type="checkbox"/> 支用單據（統一發票正本或收據正本，收據應有免用統一發票章）。<br><input type="checkbox"/> 業務研習簽到簿(附件三)。<br><input type="checkbox"/> 業務研習成果報告(附件四)。<br><input type="checkbox"/> 學員名冊。<br><input type="checkbox"/> 課程表及講師名單各一份。<br><input type="checkbox"/> 活動照片。 |    | 檢附資料請依序上傳至臺北市政府市民服務大平臺。 |    |
| 四、 <input type="checkbox"/> 國內個別參展費用  |                               | <input type="checkbox"/> 支用單據（統一發票正本或收據正本，收據應有免用統一發票章）。<br><input type="checkbox"/> 國內個別參展(實體展覽或線上展覽)成果報告(附件五)。<br><input type="checkbox"/> 活動照片。                                                                                                         |    | 檢附資料請依序上傳至臺北市政府市民服務大平臺。 |    |
| <input type="checkbox"/> 實體展覽         | <input type="checkbox"/> 線上展覽 |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
| 申請補助內容(必填)                            |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
| 單位：新臺幣/元                              |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
| 補助項目                                  | 用途                            | 數量                                                                                                                                                                                                                                                        | 單位 | 價格                      | 經費 |
|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
|                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         |    |
| 總計                                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                         | 元整 |

註：

1. 檢核表內各項資料，務請逐項據實詳細填寫。
2. 檢附之文件為影本皆須加註「與正本相符」並簽章。
3. 欄位不敷使用時，請自行增加。