

附件七十八：逾期公文延誤情形檢查表

| 市長批示 |  | 會人事處 | 對位單查檢<br>議擬案本 | 首關機<br>見意長 | 期逾復申員人辦承位單<br>章核管主層基暨由理 | 議處標準 | 內於<br>月日前退還，以憑核辦<br><br>此致 | 分區文公期逾 |      | 逾<br>期<br>公<br>文<br>延<br>誤<br>情<br>形<br>檢<br>查<br>表 |       | 字第<br><br>號 |
|------|--|------|---------------|------------|-------------------------|------|----------------------------|--------|------|-----------------------------------------------------|-------|-------------|
|      |  |      |               |            |                         |      |                            | 承辦人員   | 延誤情形 | 總收文號                                                | 單位收文號 |             |
|      |  |      |               |            |                         |      |                            |        |      |                                                     |       |             |

注意事項：

一、本逾期公文檢查表如係以機關名義簽辦，則表中「市長批示」欄可改為「機關首長批示」欄，「會人事處」欄可改為「會人事室」；另「機關首長對本案議處之意見」欄則免用，而其欄位大小可自行調整運用。

二、凡不依照通知期限申復逾期意見者，即依照該公文逾期日數作為積壓日數。