

公文處理流程個案分析表

案		由											
來文日期字號													
作業步驟區分	基本資料		收文日期 及 編 號	年 月 日	收文日期 及 編 號	年 月 日	全 程 使 用 日 數	日	處理期限 (日數)	件 日	展 期 紀 錄	次	
				收第		號							
	流程登記	流 程 登 記	年月										附註：已扣除星期例假及國定日
			日										
			過程										
			年月										
			日										
			過程										
	統計	統 計	年月										
			日										
			過程										
	析 分	分	過程										
			使用時間										
析 分		處 理 緩 慢 因 素					檢 討 事 項						

--	--	--	--