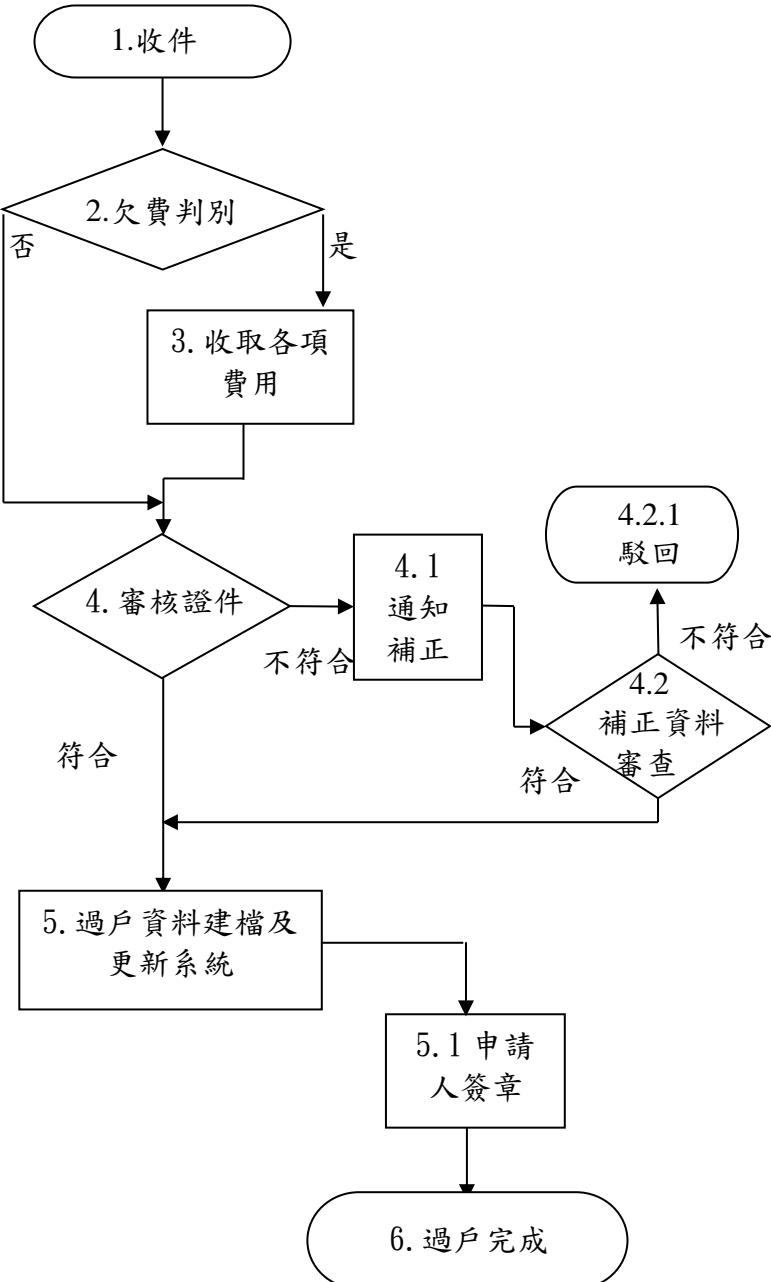


臺北自來水事業處 「過戶申請（自然人）」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
營業分處	 <pre> graph TD Start([1. 收件]) --> D2{2. 欠費判別} D2 -- 是 --> S3[3. 收取各項費用] D2 -- 否 --> D4{4. 審核證件} S3 --> D4 D4 -- 不符合 --> S41[4.1 通知補正] S41 --> D42{4.2 補正資料審查} D42 -- 不符合 --> S421([4.2.1 駁回]) D42 -- 符合 --> S5[5. 過戶資料建檔及更新系統] D4 -- 符合 --> S5 S5 --> S51[5.1 申請人簽章] S51 --> End([6. 過戶完成]) </pre>	<p>1.~6. 0.125 日(1 小時)</p>

受理方式一：臨櫃親自申辦、委託申辦、郵寄申辦、傳真申辦
 總處理時限：0.125 日(1 小時)(含假日/日曆日)

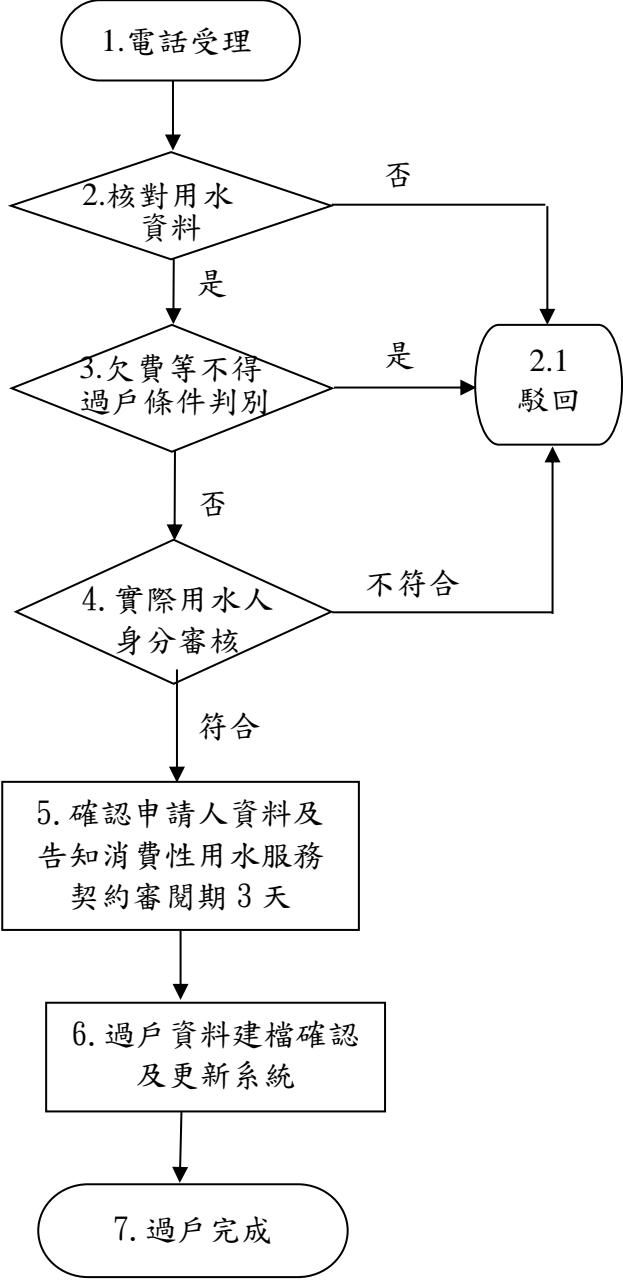
臺北自來水事業處 「過戶申請（自然人）」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
營業分處	<pre> graph TD S1([1. 收件]) --> S2[2. 分案人員分文] S2 --> S3[3. 承辦單位收文] S3 --> D4{4. 審核欠費及相關資料} D4 -- 不符合 --> S4.1[4.1 通知補正] S4.1 --> D4.2{4.2 補正資料審查} D4.2 -- 符合 --> S5[5. 過戶資料建檔及更新系統] D4.2 -- 不符合 --> S4.2.1([4.2.1 駁回]) S5 --> S6[6. 回復用戶及系統結案] S6 --> S7([7. 過戶完成]) </pre>	<p>1. ~3. 0.625 日(5 小時)</p> <p>4. ~5. 0.125 日(1 小時)</p> <p>6. ~7. 0.25 日(2 小時)</p>

受理方式二：網路申辦(全程式)
 總處理時限：1 日(含假日/日曆日)

臺北自來水事業處

「過戶申請（自然人）」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
<p>客服中心及營業分處</p>	 <pre> graph TD A([1. 電話受理]) --> B{2. 核對用水資料} B -- 否 --> C([2.1 駁回]) B -- 是 --> D{3. 欠費等不得過戶條件判別} D -- 是 --> C D -- 否 --> E{4. 實際用水人身分審核} E -- 不符合 --> C E -- 符合 --> F[5. 確認申請人資料及告知消費性用水服務契約審閱期3天] F --> G[6. 過戶資料建檔確認及更新系統] G --> H([7. 過戶完成]) </pre>	<p>1.~7. 0.125 日(1 小時)</p>

受理方式三：電話申辦
 總處理時限：0.125 日(1 小時)(含假日/日曆日)