

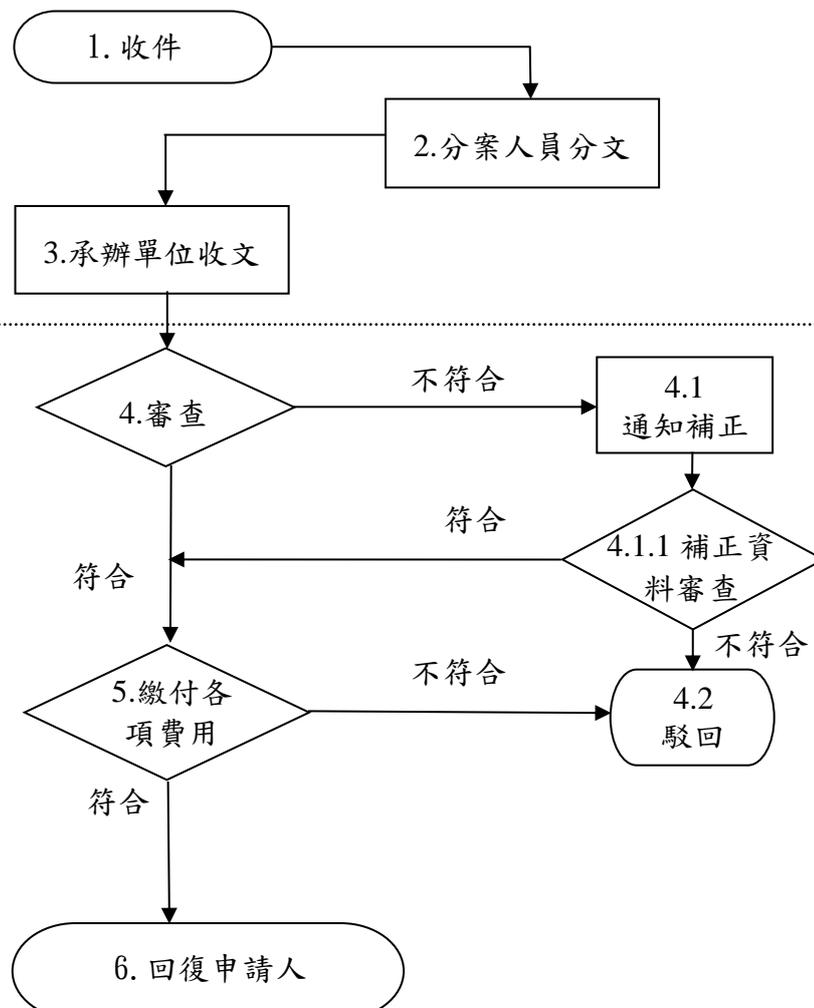
臺北自來水事業處 「溫泉種別變更」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
陽明營業分處	<pre> graph TD A([1. 收件]) --> B{2. 審查} B -- 不符合 --> C[2.1 通知補正] C --> D{2.2 補正資料審查} B -- 符合 --> E{3. 繳付各項費用} D -- 符合 --> E D -- 不符合 --> F([2.2.1 駁回]) E -- 不符合 --> F E -- 符合 --> G([4. 核發繳費憑證]) </pre>	<p>1.~4 0.5 日(4 小時)</p>

受理方式一：臨櫃親自申辦、委託申辦
 總處理時限：0.5 日(4 小時)(含假日/日曆日)

臺北自來水事業處

「溫泉種別變更」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
陽明營業分處	 <pre> graph TD 1([1. 收件]) --> 2[2. 分案人員分文] 2 --> 3[3. 承辦單位收文] 3 --> 4{4. 審查} 4 -- 不符合 --> 4.1[4.1 通知補正] 4.1 --> 4.1.1{4.1.1 補正資料審查} 4.1.1 -- 符合 --> 4 4.1.1 -- 不符合 --> 4.2([4.2 駁回]) 4 -- 符合 --> 5{5. 繳付各項費用} 5 -- 不符合 --> 4.2 5 -- 符合 --> 6([6. 回復申請人]) </pre>	<p>1. ~3. 0.5 日(4 小時)</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>4. ~6. 0.5 日(4 小時)</p>

受理方式二：網路申辦(全程式)
 總處理時限：1 日(含假日/日曆日)