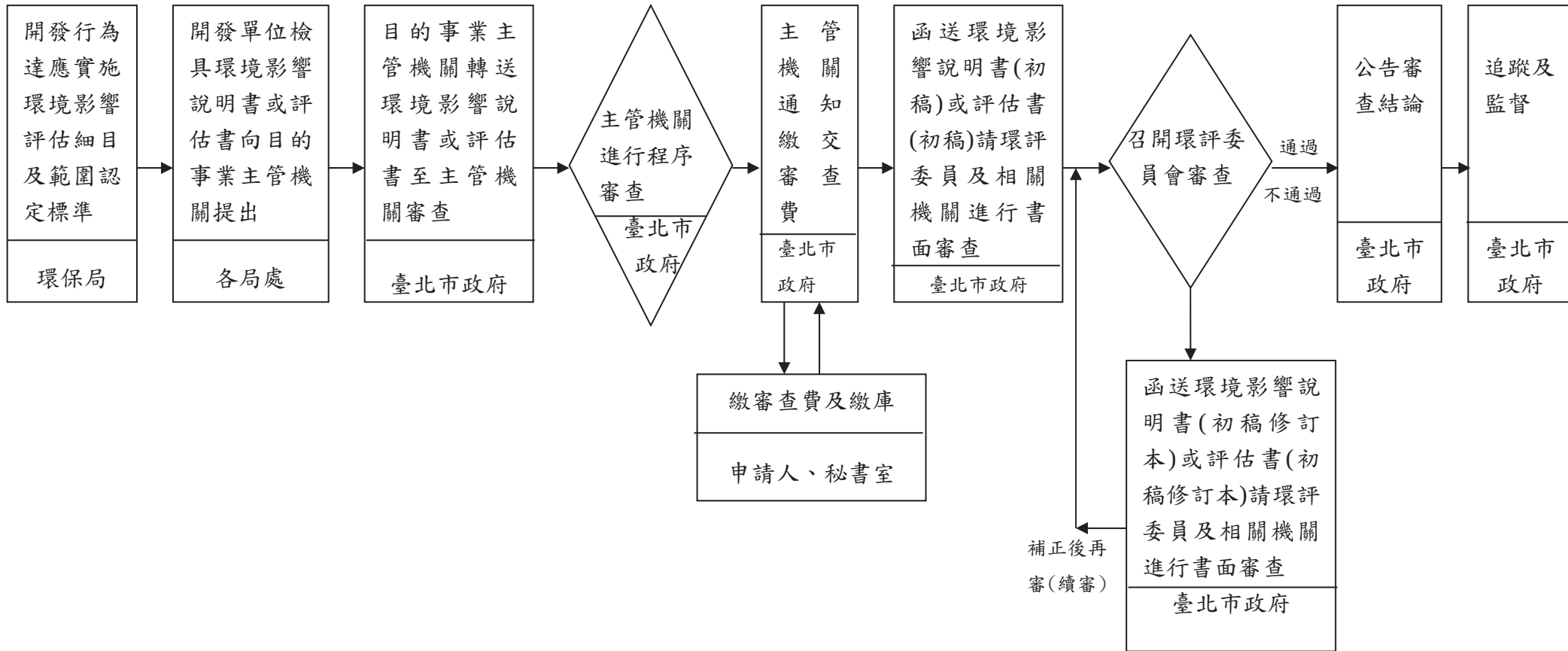


環評案件受理審查作業流程圖(J01150001)



環評案件受理審查作業說明表

業務項目	作業程序說明及控制重點	法令依據與參考資料	使用表單
環評案件受理審查及審查費收入(J001)	一、作業程序 (一)、開發行為達應實施環境影響評估細目及範圍認定標準。 (二)、開發單位檢具環境影響說明書或評估書向目的事業主管機關提出。 (三)、目的事業主管機關轉送環境影響說明書或評估書至主管機關審查。 (四)、主管機關進程序審查。 (五)、主管機關通知繳交審查費。 (六)、審查費交送秘書室。 (七)、函送環境影響說明書或評估書請環評委員及相關機關進行書面審查。 (八)、召開環評委員會審查。 (九)、公告審查結論。 (十)、通過環評審查之案件進行追蹤及監督。 二、控制重點 (一)、經由審查後，開發單位依照所承諾之環境影響說明書內容及審查結論切實執行，以達到減輕及預防開發行為對環境造成不良影響。 (二)、受理審查後，將依環評法規定於法定期限內審查完結。 (三)、開發行為經審查後，主管機關將審查結論函覆目的事業主管機關，俾其核發開發許可之參考。 (四)、經由追蹤監督，了解開發單位是否依照所提環境影響說明書內容及審查結論執行。	環境影響評估法	