

臺北市各地政事務所
「建物滅失勘查及登記」作業流程圖

地政類

權責單位	作業流程	處理時限
測量課	<pre> graph TD 1([1. 收件及計收規費]) --> 2{2. 審查} 2 -- 不符合 --> 21[2.1 通知補正] 21 --> 22{2.2 於期限內完全補正} 22 -- 是 --> 2 22 -- 否 --> 23([2.3 駁回]) 2 -- 符合 --> 3[3. 排定測量日期及作業準備] 3 --> 4[4. 實地勘查或會勘] 4 -- 不符合 --> 41[4.1 通知補正] 41 --> 42{4.2 於期限內完全補正} 42 -- 是 --> 4 42 -- 否 --> 43([4.3 駁回]) 4 -- 符合 --> 5[5. 成果整理] 5 --> 6{6. 成果檢查及核定} 6 -- 否 --> 5 6 -- 是 --> 7[7. 案件及成果表移送登記] </pre>	1. 30 分 2. 1.5 日 3. 3.5 小時 4. 11 日 3 小時 5. 2.5 小時 6. 2 小時 7. 1 小時
	8. 登錄	8. 5 小時
	9. 校對並列印書狀	9. 2 小時
	10. 拆件及用印	
	11. 移送發件櫃檯等待領件	10. 0.5 小時 11.
地籍資料課		

受理方式：臨櫃親自申辦、委託申辦、網路申辦（全程式）
 總處理時限：15 日（含假日／日曆日）