

文化局訂定「臺北市立社會教育館場地使用管理辦法」草案及法規會第一組修正條文對照表

法規會第一組修正條文	文化局訂定條文	文化局訂定說明	法規會第一組修正說明
<p>名稱：臺北市立社會教育館場地使用管理辦法</p> <p>第一條 <u>臺北市</u>政府（以下簡稱本府）為加強臺北市立社會教育館（以下簡稱本館）<u>場地之使用管理</u>，以推展各項文化藝術活動，提升市民藝文生活水準，特訂定本辦法。</p> <p>第二條 <u>本辦法之主管機關</u>為本府文化局，<u>管理機關</u>為本</p>	<p>名稱：臺北市立社會教育館場地使用管理辦法</p> <p>第一條 台北市立社會教育館（以下簡稱本館）為推展各項文化藝術活動，提升市民藝文生活水準，強化場地使用功能，特訂定本辦法。</p>	<p>揭示本辦法訂定之目的。</p>	<p>參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第1條規定，酌作文字修正。</p> <p>一、本條係參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範</p>

<p><u>館。</u></p>			<p>例」第 2 條規定新增。</p>
<p><u>第三條</u> 本辦法適用範圍，包括本館城市舞台、展覽室、會議室、藝文推廣教室、文山分館兒童劇場及本館指定之其他<u>區域</u>。</p>	<p><u>第二條</u> 本辦法稱場地，包括本館城市舞台、展覽室、會議室、藝文推廣教室、文山分館兒童劇場及本館指定之其他場地。</p>	<p>明定本辦法適用範圍。</p>	<p>二、明定本辦法之管理機關。</p>
<p><u>第四條</u> 申請使用本館<u>場地者</u>，應具備下列資格之一： 一 年滿二十歲以上之中華民國國民或在<u>臺</u>領有證</p>	<p><u>第三條</u> 申請使用本館<u>場地單位</u>應具備下列資格： 一 年滿二十歲以上之中華民國國民或在<u>台</u>領有證</p>	<p>明定適用申請資格。</p>	<p>一、條次遞改。 二、文字修正。</p>
			<p>一、條次遞改。 二、為免重覆規定，爰將本條第 2 款至第 4 款條文合併規定，並酌作文字修正。</p>

<p>件之外國人。</p> <p>二 政府立案之表演藝術團體、公司、<u>學校</u>或基金會，具備辦理文化性活動資格者。</p> <p><u>第五條</u> <u>申請人有下列情形之一者，不予核准使用：</u></p> <p><u>一 使用目的不符推廣藝文活動之宗旨</u></p> <p><u>。</u></p>	<p>件之外國人。</p> <p>二 政府立案之表演藝術團體、公司或基金會具備辦理文化性活動資格者。</p> <p>三 政府立案之各級學校或文化機構。</p> <p>四 機關團體等。</p>		<p>本條係原條文第 11 條之移列，並參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 5 條規定修正之，以期符合前揭範例規定之體例。</p>
--	---	--	---

<p><u>二 有營業行為</u> <u>。但本辦法</u> <u>另有規定者</u> <u>，不在此限</u> <u>。</u></p> <p><u>三 使用火把、</u> <u>爆竹或其他</u> <u>危險物品之</u> <u>行為。</u></p> <p><u>四 活動內容對</u> <u>於他人健康</u> <u>或建築物安</u> <u>全有危害之</u> <u>虞。</u></p> <p><u>五 違反法令或</u> <u>公序良俗之</u> <u>行為。</u></p> <p><u>六 有第十四條</u> <u>規定一年內</u> <u>不受理其申</u></p>			
---	--	--	--

<p style="text-align: center;"><u>請之情形者</u></p> <p style="text-align: center;">。</p>			
<p><u>第六條</u> <u>本館場地</u> <u>之使用時間及收</u> <u>費基準如附表。</u></p>			<p>本條係原第7條第2項及第12條規定之移列，並參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第7條規定修正之，以期符合前揭範例規定之體例。</p>
<p><u>第七條</u> <u>申請使用城市</u> <u>舞台、兒童劇場者</u> <u>，應於下列規定之</u> <u>時間內，提出申請</u> <u>：</u></p> <p>一 <u>每年度開放</u> <u>申請時間：每</u> <u>年一月份開</u> <u>放申請翌年</u></p>	<p><u>第四條</u> <u>申請租用城市</u> <u>舞台、兒童劇場單</u> <u>位依下列規定辦</u> <u>理申請事宜：</u></p> <p>一 <u>申請時間：</u></p> <p>1 <u>年度開放申</u> <u>請時間：每年</u> <u>一月份開放</u> <u>次年一月至</u></p>	<p>明定場地申請程序與需檢送之申請資料內容。</p>	<p>一、條次遞改，並酌作文字修正。</p> <p>二、原條文第2款及第3款有關送件方式及地點之規定，宜另訂於使用須知內，爰予以刪除。</p> <p>三、參照「臺北市政府各機關訂定場地使用</p>

<p>一月至六月檔期、七月份開放<u>翌年</u>七月至十二月檔期；如有<u>其他</u>空檔，本館將再公告開放申請時間。</p> <p>二 當年度空檔申請時間：當年度空出之檔期，<u>申請人</u>得提出申請。<u>但應於活動日三個月前</u>提出。</p> <p><u>申請時，應填具申請書，並檢附本館規定之文件，經本館核准，繳交</u></p>	<p>六月檔期、七月份開放次年七月至十二月之檔期；如開放申請後仍有空檔，本館將再公告開放申請。</p> <p>2 當年度空檔申請時間：當年度空出之檔期，申請單位得提出申請，但以活動日三個月前提出為原則。</p> <p>二 送件方式：</p> <p>1 申請單位應備妥申請書及相關資料</p>		<p>管理辦法範例」第8條第2項、第3項規定，增訂本條第2項及第3項規定，以明確規範申請時，應繳交之文件及相關費用。</p>
---	---	--	--

<p><u>場地使用費、保證金及其他費用後，始得使用。但本館之上級機關繳納保證金後，得免費使用。</u></p> <p><u>前項核准處分，必要時得要求申請人投保公共意外責任險。</u></p>	<p>於規定時間、地點，親自辦理或以掛號郵寄方式（郵戳為憑）送件。</p> <p>2 申請資料完整者由本館登錄送審，資料未齊者予以通知補件，未於規定期限內補齊資料者則不予受理並退件。</p> <p>三 送件地點： (105)臺北市松山區八德路3段25號</p>		
---	--	--	--

	<p>(116) 臺北市文山區景文街 32 號</p> <p>四 送件內容：場地使用申請表暨企劃書等相關文件資料。</p>		
<p><u>第八條</u> 本館受理申請後，依下列程序辦理審查作業：</p> <p>一 由本館召集學者專家組織評議委員會負責審查，申請案件經審查通過後，本館依評審結果決定安排檔期之優先</p>	<p><u>第五條</u> 本館受理申請後，依下列程序辦理審查作業：</p> <p>一 由本館聘相關領域學者專家擔任委員審查，申請案件經審查通過後，本館依評審結果決定安排檔期之優先順序</p>	<p>明定受理申請案件審查程序。</p>	<p>一、條次遞改。 二、文字修正。</p>

<p>順序。通過審查而無法安排檔期者，列為候補，本館依其類別與評審結果安排候補順序。</p> <p>二 審查結果由本館於<u>一個月內</u>通知申請人。</p>	<p>。通過審查但無法安排檔期者列為候補，本館依其類別與評審結果安排候補順序。</p> <p>二 審查結果由本館通知申請單位。</p>		
<p><u>第九條</u> 申請使用場地之活動，符合下列情形之一者，得免予審查，由本館依場地檔期使用狀況排定演出日期：</p> <p>一 <u>由臺北市政府</u>主辦之各</p>	<p><u>第六條</u> 申請場地使用之活動符合下列情形之一者，得免予審查，由本館依場地檔期使用狀況排定演出日期：</p> <p>一 台北市政府主辦之各項</p>	<p>明定申請案件免予審查之要件。</p>	<p>一、條次遞改。 二、文字修正。</p>

<p>項藝文活動。 二 由行政院所屬各機關推介或主辦之各項藝文活動。</p> <p>(刪除)</p>	<p>藝文活動。 二 行政院所屬各機關推介或主辦之各項藝文活動。</p> <p>第七條 申請使用經核准後，申請者應於規定期限內繳交場地及設備使用費，無正當理由放棄使用場地者，已繳納之費用概不退還： 一 城市舞台及文山分館兒童劇場：於本館指定期限</p>	<p>明定繳納費用之規定及各項收費標準。</p>	<p>有關收費基準業已明定於附表內，故相關繳費方式，建請亦一併規定於附表內，爰將本條規定刪除。</p>
--	--	--------------------------	---

<p><u>第十條</u> <u>使用本館各場地時，申請人應遵守下列事項：</u></p> <p><u>一 使用設備</u></p>	<p>內辦妥簽約手續，並依收費標準之規定預繳 30%場地使用費；餘款於使用前四十五日內繳清。</p> <p>二 展覽場地：全額一次繳清。</p> <p>三 其他：全額一次繳清。</p> <p>前項應繳納費用之收費標準詳如附表。</p>		<p>本條係原條文第 14 條、第 15 條及第 18 條規定之移列，並參照「臺北市政府各機關訂定場地使用</p>
---	---	--	---

<p><u>器材，除本館提供之項目外，其餘物品應自備。使用完畢後，應如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足或照價賠償。</u></p> <p><u>二 有布置標語、海報、宣傳品等必要者，應先申請許可。經本館核准後，應貼掛</u></p>			<p>管理辦法範例」第9條至第12條規定，合併修正之。</p>
---	--	--	---------------------------------

於指定位
置；未經本
館同意，不
得使用漿
糊、膠紙、
圖釘用於場
地內之牆
面、地板及
其他設備。

三 所攜帶之
貴重物
品，應自行
妥慎保
管，本館不
負保管之
責。

四 未經本館
同意，不得
擅接燈
光、使用電

器用品或
舞台等各
項設備。

五 在指定地
點及核准
時限內辦
理活動，嚴
守場地使
用時間；其
有逾時，管
理機關得
視情形追
償損失及
相關責任。

六 於舉辦活
動前，如須
預演或排
演者，須先
向本館申
請許可。

七 於活動結束後，應將使用之場地、設施及物品等回復原狀。

八 未經本館同意，不得在本館周邊擅設售票處。

九 印製收費入場券，不得私設座位，並應向主管稽徵機關報備；如採贈送方式辦理者，須經

本館驗章
後，始生效
力。

十 不得有違
反法令規
定之情事。

十一 在活動
期間應負
責場地內
外秩序、設
備、公共安
全、交通及
環境衛生
之維護，並
接受場地
管理人員
之指導。

違反前項
各款規定者，申
請人應分別依

<p><u>法負其責任。其致本館遭受損害者，並應負損害賠償責任，本館得自保證金中扣除，不足時並得追償之。</u></p> <p><u>申請使用本館場地者，於活動結束責任解除後，由本館無息退還所繳納之保證金。</u></p>			
<p>(移列至第十五條)</p>	<p>第八條 本館因特殊需要必須使用本館場地時，得通知申請使用者改期，無法改期者無</p>	<p>明定本館得通知申請通過者改期之要件。</p>	<p>參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 17 條規定，將原條文移列至第 15 條規定內，以求符合前揭範例</p>

<p>(與第十三條合併)</p>	<p>息退還所繳納之費用，申請使用者不得異議。</p> <p>第九條 使用城市舞台與文山分館兒童劇場者簽約時應另繳納保證金，於演出完畢，經本館認定無毀損各項設施，且依規定回復原狀時，所繳納之保證金無息退還。</p>	<p>明定退還保證金之要件。</p>	<p>之體例。</p> <p>有關保證金之退還，與活動結束後申請人之責任相關，爰將本條規定與第13條規定合併訂定，以求周嚴。</p>
<p>第十一條 <u>因不可歸責於申請人之事由致無法如期使用場地時，其繳納之各項費用及保證金，</u></p>	<p>第十條 凡經本館審核通過且已簽約之演藝活動，除下列原因外，不得取消演出。否則停止</p>	<p>明定申請通過且已簽約者取消或變更活動計畫之處理方式。</p>	<p>參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第14條規定，酌作文字修正。</p>

除已發生者或另議使用期間外，無息退還。

前項情形，申請人應於原因消滅次日起三十日內，檢附相關事證，申請退還。

向本館申請演出之資格一年，並沒收已繳交費用及保證金。

- 一 不可抗力原因，如天災、人禍、戰爭、國喪、群眾事件、主要演員死亡、重病或場地設備故障等，導致節目部分或全部無法順利進行者。
- 二 異動節目內容或另議檔期經本館同意者。

<p>(移列至第五條)</p>	<p>第十一條 申請者如有下列情事之一者，所申請之活動不予核准，已核准者，本館得停止其使用，其所繳費用不予退還：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一 違背政府法令及政策者。 二 內容有妨害社會善良風俗者。 三 內容與申請登記不符或將場地私自轉讓他人使用者 四 有毀損本館 	<p>明定不予核准或停止使用場地之辦理活動內容。</p>	<p>參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第5條規定移列至本辦法第5條規定，以求體例上一致。</p>
-----------------	--	------------------------------	--

<p>(刪除)</p>	<p>各項設施， 經勘驗不宜 繼續使用者 。</p> <p>五 從事私人團 體或個人牟 利活動缺乏 社教意義者 。</p> <p>六 其他經市府 認定不宜使 用者。</p> <p>第十二條 本館各項 場地使用時間</p> <p>一 城市舞台、文 山分館兒童 劇場：每日 8 時 30 分至 22 時 30 分。非</p>	<p>明定各項場地使用時間。</p>	<p>有關各場地之使用時間 業已明定於收費基準表 內，爰予以刪除。</p>
-------------	--	--------------------	---

	<p>時段內使用 按逾時費率 計算。</p> <p>二 展覽場地：除 休館日外，每 日 9 時至 17 時。</p> <p>三 會議室：每日 9 時至 21 時。</p> <p>四 藝文推廣教 室：每日 9 時 至 21 時 30 分 （週六及週 日之晚間時 段不開放使 用）。</p> <p>如有特殊情 形經本館同意者 ，得延長之。</p>		
--	---	--	--

<p><u>第十二條</u> <u>申請後無法如期使用者，應於使用日○日前以書面通知本館取消使用，其所繳納之各項費用及保證金，無息退還。</u></p> <p><u>未遵守前項期限或未通知者，場地使用費之二分之一及已發生之費用不予退還。</u></p>			<p>本條係原辦法第 10 條後段規定之移列，並參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 15 條規定修正。</p>
<p><u>第十三條</u> <u>保證金於活動結束，經本館派員檢查場地</u></p>	<p><u>第十三條</u> <u>使用本館場地應注意設施維護，並遵守場地管</u></p>	<p>明定若有場地毀損時，申請者應負賠償責任。</p>	<p>一、條次遞改。 二、本條第一項係原條文第 9 條規定之移列</p>

、設備及器材等無損壞及其他違規情事後，無息退還。

活動結束後，應於一日內回復原狀交還本館。如有損壞，應即修復，並負損害賠償責任；未修復者，本館得逕行修復，所需費用由保證金中扣除，不足時並得追償之。

理規定。如有毀損，應負責修復或賠償之責，未修復者，由本館自行招商修復，其費用由使用者支付。

申請使用者，應於使用期限屆滿時，歸還使用場地及設備，並回復原狀，逾期未回復原狀時，得由本館自行僱工清理，其費用由使用者支付。

前二項由本館自行招商修復或僱工清理之費用，由保證金扣抵，如有不足則追

，並酌作文字修正。
三、另參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第13條規定酌作文字修正。

<p><u>第十四條</u> <u>核准使用</u> <u>場地處分，得</u> <u>載明下列附款</u> <u>：「一、申請人</u> <u>有下列情形之</u> <u>一者，本館得</u> <u>廢止原核准使</u> <u>用處分，其所</u> <u>繳之各項費用</u> <u>及保證金不予</u> <u>退還，且一年</u> <u>內不受理其申</u> <u>請。</u></p> <p><u>(一) 有第五</u> <u>條各款</u> <u>規定情</u> <u>形之</u> <u>一。</u></p>	<p>償之。</p>		<p>本條係新增，係參照「臺 北市政府各機關訂定場 地使用管理辦法範例」第 16 條規定訂定。</p>
---	------------	--	---

<p>(二) <u>活動內容與原申請使用內容不符。</u></p> <p>(三) <u>將場地轉讓(借)他人使用。</u></p> <p>(四) <u>妨害公務或有故意破壞公物之行為。</u></p> <p>(五) <u>違反本辦法規定或不遵從本</u></p>			
---	--	--	--

館之指示。

二、本館有本辦法第十五條所定情形者，得廢止原核准處分，並無息退還所繳之各項費用及保證金，申請人不得請求賠償。」之文字內容。

第十五條 本館如有特殊需要必需收回場地自行使用時，得於使用○日前，通知原申請人改期，如無法改期者，廢止

本條係原條文第 8 條規定之移列，並參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 17 條規定酌作文字修正。

<p><u>原核准之處分，</u> <u>並無息退還所繳</u> <u>納之各項費用及</u> <u>保證金，申請人</u> <u>不得請求賠償。</u></p>			
<p>(移列第十條第一項第四款)</p>	<p>第十四條 申請使用者，未經本館同意，不得擅自啟用燈光、音響、舞台、吊具等各項設備。如須臨時另接電源或其他電器設備時，應先經同意後始得辦理。</p>	<p>明定場地設備使用應注意事項。</p>	<p>有關申請人使用場地應遵守之事項，業已明定於第10條第1項各款規定內，故為求體例上之完整，爰將本條一併規定於第10條規定內。</p>
<p>(移列第十條第一項第六款)</p>	<p>第十五條 申請使用</p>	<p>明定排演或預演應辦理事</p>	<p>有關申請人使用場地應</p>

<p>款)</p>	<p>者，於演出前 如須排演或預 演，必須事前 辦理有關手續 及繳納費用。</p>	<p>項。</p>	<p>遵守之事項，業已明定於 第 10 條第 1 項各款規定 內，故為求體例上之完整 ，爰將本條一併規定於第 10 條規定內。</p>
<p>第十六條 大眾傳播事 業、機關、團體 或個人從事現場 攝影、錄音、錄 影或實況轉播時 ，須經申請人及 本館之同意，並 自備器材於指定 位置作業，且不得妨礙他人權益 。如須使用本館 設施者，亦應經 本館之同意。</p>	<p>第十六條 大眾傳播事 業、機關團體或 個人作現場攝 影、錄音、錄影 實況轉播時，須 經申請使用者及 本館同意後，自 備器材於指定位 置架機從事錄影 工作，並不得妨 礙他人權益。如 須使用本館設施 者，應於事前先 行協調。</p>	<p>明定現場攝影、錄音、錄影、實況轉播應辦理事項。</p>	<p>酌作文字修正。</p>

<p>(移列第十條第一項第二款及第八款)</p>	<p>第十七條 未經本館許可，申請者不得在本館四周擅設售票處及任意張貼海報、標語、旗幟等宣傳品。</p>	<p>明定場地使用禁止之事項。</p>	<p>有關申請人使用場地應遵守之事項，業已明定於第10條第1項各款規定內，故為求體例上之完整，爰將本條一併規定於第10條規定內。</p>
<p>(移列第十條第一項第九款)</p>	<p>第十八條 使用城市舞台及文山分館兒童劇場應依相關規定及場地席位印製及發行入場券，不得私設座位。入場券採贈送方式辦理者，其入場券應送交本館驗章後，方始有效。城市舞台及文山</p>	<p>明定入場券印製與發行規定。</p>	<p>一、有關申請人使用場地應遵守之事項，業已明定於第10條第1項各款規定內，故為求體例上之完整，爰將本條一併規定於第10條規定內。 二、至於場地座位之數量，建請另訂於使用須知或收費基準表內。</p>

	<p>分館兒童劇場座位數如下：</p> <p>一 城市舞台 1002 席。</p> <p>二 文山分館兒童劇場 240 席。</p>		
<p>(移列第十條第一項第十一款)</p>	<p>第十九條 場地使用期間安全維護、傷患急救、公共秩序應由申請使用者會同本館協調處理之。</p>	<p>明定場地使用安全維護注意事項。</p>	<p>有關申請人使用場地應遵守之事項，業已明定於第 10 條第 1 項各款規定內，故為求體例上之完整，爰將本條一併規定於第 10 條規定內。</p>
<p>第十七條 <u>本館提供場地所收各項費用，應依規定解繳市庫。</u></p>			<p>本條係參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 18 條規定增訂。</p>

<p><u>第十八條</u> <u>本辦法所定書表格式，由本館定之。</u></p>			<p>本條係參照「臺北市政府各機關訂定場地使用管理辦法範例」第 19 條規定增訂。</p>
<p><u>第十九條</u> <u>本辦法自發布日施行。</u></p>	<p><u>第二十條</u> <u>本自治規則自公布日施行。</u></p>	<p>明定本辦法開始適用時間。</p>	<p>一、條次遞改。 二、文字修正。</p>