

## 附表4【社區文化類】應檢附之文件

- ★ 身分證影本(或護照影本、居留證影本)，請將正、反兩面影印於 A4 (同一頁)上。
- ★ 表格14「場地使用同意書」若尚未取得，則免檢附；場地申請者若非申請者本人，則須檢附委託書。

| 申請項目              |    | 申請表格（應檢附每項資料， <b>不得</b> 選擇性的檢附）  |
|-------------------|----|--|
| 文化生活紀錄            | 表格 | 個人申請：表格1、3、4、6、7、12、15。<br>團體申請：表格1、3、5、6、7、12、15。   |
|                   | 附件 | 1. 個人申請：身分證影本（或護照影本、居留證影本）。<br>團體申請：「換發過有效」之立案或登記證書影本。<br>2. 須於表格15計畫表內載明目前已執行之進度內容、與社區互動方式、成果分享方式（紀錄呈現形式及數量、對外分享的方式等）。<br>3. 戶籍或立案不在本市者須提出以本市為主題之相關說明或證明文件。 |
| 藝術教育推廣<br>(限團體申請) | 表格 | 限團體申請：表格1、3、5、6、7、11、12、14、15。   |
|                   | 附件 | 1. 「換發過有效」之立案或登記證書影本。<br>2. 須於表格15計畫表內載明教學大綱、教案設計、明確之時間、地點、招生方式及師資背景簡歷。  |
| 藝文活動<br>(限團體申請)   | 表格 | 限團體申請：表格1、3、5、6、7、11、12、14、15。   |
|                   | 附件 | 「換發過有效」之立案或登記證書影本。   |
| 文化調查              | 表格 | 個人申請：表格1、3、4、6、7、12、15。<br>團體申請：表格1、3、5、6、7、12、15。   |
|                   | 附件 | 1. 個人申請：身分證影本（或護照影本、居留證影本）。<br>團體申請：「換發過有效」之立案或登記證書影本。<br>2. 須於表格15計畫表內載明計畫主持人最近調查研究相關資料或活動辦理成果報告、調查方法說明。<br>3. 戶籍或立案不在本市者須提出以本市為主題之相關說明或證明文件。               |

|                               |    |   |
|-------------------------------|----|---|
| 文化<br>空間<br>美化<br>(限團體<br>申請) | 表格 | 限團體申請：表格1、3、5、6、7、8、12、15。  |
|                               | 附件 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 「換發過有效」之立案或登記證書影本。</li><li>2. 須於表格15計畫表內載明設計構想說明、施作材料及技法（工法）、社區參與方式，並附上現況照片、設計圖。</li><li>3. 施作地點所有權人同意書。</li></ol> |