

附表

臺北市立文獻館 樹心會館多功能區
場地使用申請書

舉辦活動名稱：

活動內容概述：

申請使用時間： 年 月 日 時起至 年 月 日 時止(含進退場)

申請使用區域：☐ A+B 區 ☐ A 區 ☐ B 區

申請使用設備：☐空調 (使用空調日期：)

檢附文件：☐活動企劃書 (含活動目的、方式、流程、預定參加人數、場地佈置圖、清潔維護計畫，請註明是否有商業販售行為)

☐其他文件 (團體立案登記證明文件、公益勸募所為之商業販售行為請檢附主管機關核定證明文件)

茲申請使用 貴場地及設備，願遵守 貴場地使用管理相關規定，如有違反，同意停止使用並願負擔一切責任，絕無異議。

此 致

臺北市立文獻館

申請單位： (請蓋印信)

負責人： 統一編號： (簽章)

聯絡人：

聯絡地址：

聯絡電話： 手機： 傳真電話：

中華民國 年 月 日