臺北市政府人事處補助（受委託單位名稱）○○○年度經費運用計畫

單位：新臺幣元

項次	補助項目	細目	數量	單價	預算額度	備註
合計		申請補助項目 項，申請補助金額 元整				

備註：

- 一、如補助項目為設施設備，細目欄位請填寫廠牌型號或規格。
- 二、補助項目擬向其他機關申請補助：無有，請註明預計向其他機關申請補助項目及金額。