

附件1

機關入口網站內容單元建議

機關入口網站之網頁組成要素及單元內容，機關網站資料架構建議如表1。本表補充說明如下：

- 以*標示者為網頁重要元素，除放置於內容主架構中，另應於首頁設置連結。應置於首頁之單元，請參閱表2。
- 權重：「必要」為一定要提供，「建議」為視機關特性提供。
- 業務服務(Services)：服務項目較少者，可設置於本建議單元架構下。服務項目較多者，可於第一層自行增加設置單元，單元名稱由機關依業務主題屬性自行定義，並建議應分設定第二層或第三層。
- 民意交流(Community)：若民意交流單元僅提供臺北市單一陳情系統連結，則無須設置民意交流之節點，而是將連結於首頁提供。

表1、機關入口網站資料架構及單元名稱建議表

單元名稱 (第一層)	單元說明	第二層	內容說明	權重		檢核 頻率
				中文	英文	
公告資訊 (Announcement)	機關經營之展覽、活動、業務、招標、工務、徵才等等對外公開的訊息。 外語版網站，應優先挑選跟在台外國人權益相關之主題。若二級機關無外語網站，最新消息與活動訊息，應置於一級機關網站提供。	最新消息(News)	政府機關動態與公告訊息。	必要	必要	每月
		活動訊息(Activities)	活動性質的訊息，如藝文活動、研討會、展覽、課程等等；包括活動名稱、時間、地點、聯絡資訊。	必要	必要	每月
		新聞稿(Press Releases)	針對媒體發佈之訊息。可提供包括市府或上級機關發布之新聞稿訊息。	必要	建議	— (機關自行定義)
機關介紹 (About us)	機關基本資料 若二級機關無外語網站，二級機關的組織架構、業務職掌、聯絡資訊，應置於一級機關網站提供，並由一級機關提供外語諮詢與回覆。	歷史沿革(History)	單位的歷史介紹。	必要	建議	半年
		組織架構(Organization)	提供組織架構，組織名稱以及介紹。	必要	必要	半年
		業務職掌(Duties)	各單位的業務職掌、業務說明。	必要	必要	半年
		首長介紹(Officials)	首長(可包括歷屆首長)/副首長/重要人物(如委員會委員)等介紹、發言、聯絡方式等等。	必要	建議	半年
		大事紀(Major Events)	機關重要事件，為了有別於「公告資訊」，此單元的內容應以歷史性的重要事件為	必要	建議	— (機關自行)

單元名稱 (第一層)	單元說明	第二層	內容說明	權重		檢核 頻率
				中文	英文	
			主。			定義)
		*聯絡資訊(Contact Information)	機關電話、傳真、地址、交通資訊、位置圖、機關服務時間、Email等。 一級機關應提供業務單位及所屬二級機關聯絡資訊，二級機關應提供業務單位及上級機關聯絡資訊。 外語版網站之聯絡資訊應有提供外語諮詢或回覆。若二級機關無外語網站，二級機關基本聯絡資訊，應置於一級機關網站提供，並由一級機關提供外語諮詢與回覆。	必要	必要	半年
業務資訊 (Information)	機關主管業務內核心資訊，以及政府資訊公開規定應提供資訊。 外語版網站，應優先挑選跟在台外國人權益相關之主題。若二級機關無外語網站，二級機關的業務服務、常見問答(FAQ)應置於一級機關網站提供。	業務服務(Services)	機關業務範圍內的服務項目資訊；便民服務、服務說明與流程。	必要	必要	半年
		施政計畫(Strategies)	重要施政規劃、施政建設、年度重要計畫等等。	必要	建議	每年
		施政報告(Reports)		必要	建議	
		法規資訊(Regulations)	法規資料、法規查詢等等	必要	建議	每月
		統計資料(Statistics)	統計會報、統計報表等等	必要	建議	每月
		文宣品及出版品(Publications)	出版刊物、年報、宣傳品、研究成果發表等	必要	建議	半年
		預決算(Budgets)	機關之預決算。	必要	建議	每年
		*政府資訊公開	依照「政府資訊公開法」，提供機關產生的文件、報告、記錄、等資訊。	必要	建議	每月
		*無障礙專區	提供各無障礙軟硬體設施等相關資訊 (如：無障礙坡道、無障礙廁所、手語翻譯服務、諮詢專線、	必要	建議	每月

單元名稱 (第一層)	單元說明	第二層	內容說明	權重		檢核 頻率
				中文	英文	
			申訴管道等服務)。			
		*雙語詞彙	針對業務範圍之專業詞彙整理出的中英文翻譯對照。	必要	建議	每月
		*常見問答(FAQ)	針對業務範圍及便民服務整理出常見問答。	必要	必要	每月
		*個人資料保護專區(Personal Data Protection)	依個人資料保護法應公開事項(保有個人資料檔案清冊、聯絡窗口等)。	必要	必要	半年
線上服務(Online Services)	線上申請、登錄等服務	線上查詢/申辦(Online Services)	針對可在線上查詢申辦的服務,例如線上申請戶籍謄本等已經將表格功能電子化的功能。而本分類下不應包含僅能書面申辦的項目。	建議	建議	半年
		申辦項目/下載表格(Forms Download)	在此放置機關所提供的申辦項目,若申辦表格為書面表格,則需提供下載檔案功能。	建議	建議	半年
相關連結(Links)	提供相關網站名稱與連結	業務屬性相近之服務連結	相近屬性之網站連結,如風景區網站中,可列出該地區其他的旅遊網站,以便民眾查詢更多旅遊資訊。業務相關之單位,如戶政所網站,列出全國其他地區的戶政所。	建議	建議	半年
民意交流(Community)	提供管道給民眾申訴、或提供意見、提出問題,或是經由問卷調查方式獲知民意	*單一陳情(Hello Taipei)	提供表格讓民眾輸入資料與意見、問題、或申訴。	必要	必要	半年
		留言版/討論區/論壇(Forum)	讓民眾可留言、彼此討論的單元。注意:此單元應要注意經營控管問題;不當發言應刪除、民眾提問應回覆。若無人力經營,不建議放置此單元。	建議	建議	半年
		民意調查/問卷調查	針對議題作線上問卷調查與民意蒐集。	建議	建議	半年

單元名稱 (第一層)	單元說明	第二層	內容說明	權重		檢核 頻率
				中文	英文	
影音專區 (Multimedia)	將語音與影音服務匯整為影音專區。	主題相簿(Photo Gallery)	提供機關宣導海報、DM、照片	建議	建議	半年
		宣導短片(Vedio Clips)	提供單位對外宣傳廣告影片、社教短片、劇情短片等影音檔。	建議	建議	半年
		課程演講錄音(Vedio Gallery)	提供社教課程或重要人士發言、演講之聲音檔。	建議	建議	半年
台北通 (TaipeiPASS)	提供個人化服務的功能		連結至台北通 https://id.tapei	必要	-----	半年
網站政策 (Website Policy)	與網站相關之資訊安全、隱私權政策。	*網站安全政策 (Security Policy)	網站系統安全相關政策宣告。	必要	必要	半年
		*隱私權政策 (Privacy Policy)	個人資訊隱私權保護聲明。可提供包括市府或上級機關發布之新聞稿訊息。	必要	必要	半年
		*政府網站資料開放 宣告(Open Government Declaration)	網站資料開放聲明。	必要	必要	半年

表2、機關入口網站首頁（全網站）設置網頁重要元素連結建議表

連結名稱	內容說明	所屬單元/連結位置	建議連結顯示位置
聯絡資訊(Contact Information)	機關電話、傳真、地址、交通資訊、位置圖、機關服務時間、Email等。 一級機關應提供業務單位及所屬二級機關聯絡資訊，二級機關應提供業務單位及上級機關聯絡資訊。 外語版網站之聯絡資訊應有提供外語諮詢或回覆。若二級機關無外語網站，二級機關基本聯絡資訊，應置於一級機關網站提供，並由一級機關提供外語諮詢與回覆。	機關介紹	全網站下方位置
政府資訊公開	依照「政府資訊公開法」，提供機關產生的文件、報告、記錄、等資訊。	業務資訊	首頁左方位置
雙語詞彙	針對業務範圍之專業詞彙整理出的中英文翻譯對照。	業務資訊	全網站右上方位置
常見問答(FAQ)	針對業務範圍及便民服務整理出常見問答。	業務資訊	全網站右上方位置
個人資料保護專區	依個人資料保護法應公開事項（保有個人資料檔案清冊、聯絡窗口等）。	業務資訊	首頁左方位置
單一陳情（Contact Us）	提供表格讓民眾輸入資料與意見、問題、或申訴。	https://hello.gov.taipei	全網站右上方位置
台北通（TaipeiPASS）	臺北市市政服務單一會員中心，提供個人化服務的功能。	https://id.taipei	全網站右上方位置
網站安全政策（Security Policy）	網站系統安全相關政策宣告。	網站政策	全網站下方位置
隱私權政策（Privacy Policy）	個人資訊隱私權保護聲明。可提供包括市府或上級機關發布之新聞稿訊息。	網站政策	全網站下方位置
政府網站資料開放宣告（Open Government Declaration）	網站資料開放聲明。	網站政策	全網站下方位置
無障礙標章	無障標章資訊網頁，提供網站申請無障礙標章啟用狀態、標章等級等資訊		全網站下方位置
臺北市政府	連結臺北市政府網站	https://www.gov.taipei	全網站下方位置