

法規名稱：臺北市政府授權所屬各機關代擬代判府稿電子發文作業要點

修正日期：民國 113 年 11 月 19 日

當次沿革：中華民國 113 年 11 月 19 日臺北市政府府授秘文字第 11330118291 號函修正部分條文；並自 113 年 11 月 19 日生效

七、各機關代擬代判府稿之電子發文作業時，應填列本府核定之府發文代字。

電子公文之發文代字，於電子交換時，為交換系統辨識需要，將自動於「府」字下另加一「授」字。

各機關府發文代字異動時，應先函報本府核定並轉請中央主管機關設定後，該異動之府發文代字始可於代擬代判府稿電子發文作業使用。

八、各機關因系統故障致無法完成代擬代判府稿電子發文作業時，應改採紙本公文之作業方式發文。

九、各機關代擬代判府稿之電子發文作業，由本府秘書處會同本府資訊局向中央主管機關申請授權設定及系統功能之修正事宜。

十、本府各一級機關得參酌本要點規定，自行訂定管理規範，授權所屬機關代擬代判局處稿之電子發文作業。但依該規範之授權設定申請，由本府各一級機關自行向中央主管機關申請。

十一、本要點於各機關代擬不代判府稿之電子發文作業準用之。