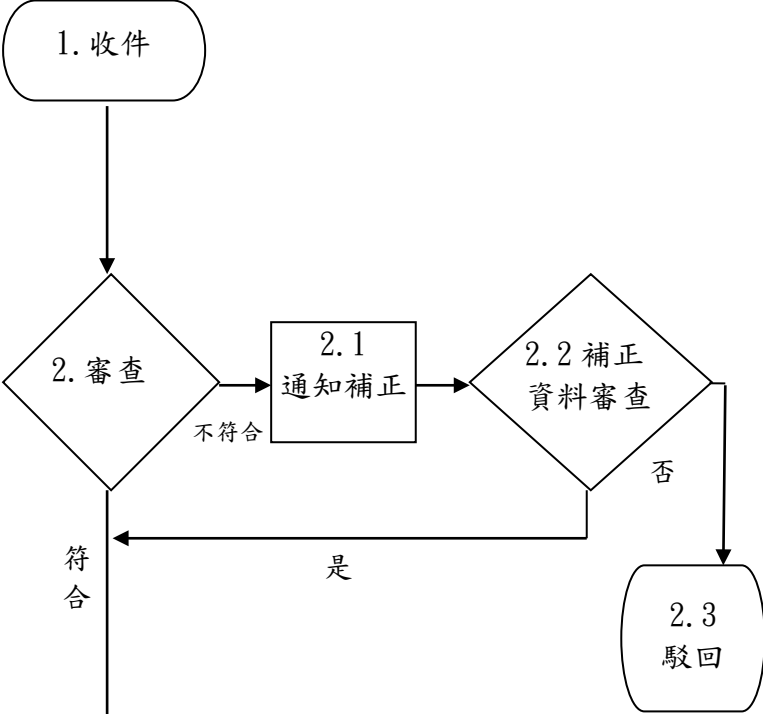


臺北市市政大樓公共事務管理中心  
「市民廣場租借」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">事務管理組</p>	 <pre> graph TD     A([1. 收件]) --&gt; B{2. 審查}     B -- 不符合 --&gt; C[2.1 通知補正]     C --&gt; D{2.2 補正資料審查}     D -- 是 --&gt; B     D -- 否 --&gt; E([2.3 駁回])     B -- 符合 --&gt; F[3. 核發場地同意函]     F --&gt; G([4. 函復申請人])             </pre>	<p>1. 0.5 日</p> <p>2. 1.5 日</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p>
	<p>3. 核發場地同意函</p>	<p>3. 0.5 日</p>
<p>4. 函復申請人</p>	<p>4. 0.5 日</p>	

受理方式：網路申辦(全程式)  
總處理時限：3 日(含假日/日曆日)