

總 統 府
財 物 減 損 單

報損單位：

報損日期： 年 月 日

減損單編號：

財物類別	財物編號	品名	數量	單位	購置日期	使用年限	損壞原因	處理意見	備註
報 損 單 位			管 理 單 位			會 計 單 位			
經手人	主(管)官	查驗人	審核	主(管)官	承辦人	審核	主(管)官		
說明：一、本單一式甲乙兩聯，甲聯（白色）為財物管理單位財物減損登記用，乙聯（紅色）為報損單位存根。 二、單內除處理意見欄由管理單位查填外，其餘各欄由報損單位自行填寫。									

年銷字第 號

接收倉庫：