

附件一

○○年度健全地方發展均衡基礎建設計畫—鄉（鎮、市）公所辦公廳舍興（增）建申請補助計畫書

一、計畫名稱：○縣○鄉（鎮、市）公所興（增）建計畫

二、計畫性質：興建 增建

三、執行期程： 年 月至 年 月

四、計畫緣起：（1.計畫來源 2.相關計畫概況）

五、計畫目標：（1.績效目標 2.工作目標）

六、計畫內容：

（一）基地、建物現況使用說明、公共設施及周邊現況說明。

（二）區域計畫、都市計畫及建築法令對基地使用之規定及土地取得辦理情形。

（三）室內外空間之用途及需求量預估。

（四）原有建物之處理。

（五）員額編制及員工辦公面積配置情形。（依「辦公處所管理手冊」之規定）

七、預期成效（1.益本分析 2.評估指標 3.風險評估）。

八、預定進度。

九、資源需求及財務方案（1.經費來源，包括自籌部分 2.工程項目及經費概算）

十、如有異地新建者，原公所做何用途，應於計畫內敘明。

十一、辦理機關與人員：（機關、職稱、姓名、電話、電子信箱）

十二、附件：（現況圖片）

十三、基本設計應提送資料如下：

（一）研究報告審查意見說明。

（二）基地及周圍環境分析（補充測量、地質調查及其他補充調查、試驗或勘測報告）。

（三）需求計畫（含空間或使用壽年）。

（四）規劃理念說明書（概要描述）。

（五）法令分析。

（六）初部配置圖（含初步平面圖、初步立面圖、初步剖面圖及結構系統規劃）。

（七）機電設備系統規劃書。

- (八) 建造成本經費預估(含計算書)、經費籌措及分配年度(應考慮物價可能波動之風險)。
- (九) 施工初步時程。
- (十) 設計準則及綱要規範。
- (十一) 採購策略。
- (十二) 取得用地證明。