

保母托育費用補助申請表

申請時間： 年 月 日

送托地	<input type="checkbox"/> 居家式托育：_____ 縣市 _____ 社區保母系統，收托開始日__年__月__日			
	<input type="checkbox"/> _____ 托嬰中心，立案字號：_____，收托開始日__年__月__日			
申請人甲	姓名	身分證統一編號	聯絡電話	與幼兒關係 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 監護人
	聯絡地址			
	職業別	<input type="checkbox"/> 教(國中小以下) <input type="checkbox"/> 教(除前項外之其他人員) <input type="checkbox"/> 軍 <input type="checkbox"/> 公 <input type="checkbox"/> 農林漁牧礦 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 批發零售餐飲業 <input type="checkbox"/> 金融保險不動產業 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 其他		
申請人乙	姓名	身分證統一編號	聯絡電話	與幼兒關係 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 監護人
	聯絡地址			
	職業別	<input type="checkbox"/> 教(國中小以下) <input type="checkbox"/> 教(除前項外之其他人員) <input type="checkbox"/> 軍 <input type="checkbox"/> 公 <input type="checkbox"/> 農林漁牧礦 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 批發零售餐飲業 <input type="checkbox"/> 金融保險不動產業 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 其他		
受托幼兒	姓名	身分證統一編號	出生年月日	托育地址
	保母姓名	保母身分證統一編號	聯絡電話	
申請項目及應備文件(請於☐打 \times)	<input type="checkbox"/> 一般家庭請勾選 1~7		<input type="checkbox"/> 弱勢家庭請勾選 1~6、8。	
	<input type="checkbox"/> 三位子女以上家庭請勾選 1~4、9。		<input type="checkbox"/> 申請弱勢家庭三位子女以上補助加選 8	
	以下文件如為影本者，須加註與正本相符，並蓋私章			
	1. <input type="checkbox"/> 本申請表。 2. <input type="checkbox"/> 幼兒全戶口名簿或戶籍謄本。 <input type="checkbox"/> 與幼兒不同戶籍之申請人身分證影本(同戶籍者免附)。 3. <input type="checkbox"/> 與保母或托嬰中心簽訂之托育契約書。 4. <input type="checkbox"/> 申請人(甲或乙一方)之郵局帳戶封面。			
	5. 就業證明文件： 甲方 <input type="checkbox"/> 有(50)(9A)(9B)納稅記錄，免附就業證明文件 <input type="checkbox"/> 附 3 個月內之就業證明 <input type="checkbox"/> 為未就業者，填第 6 項。 乙方 <input type="checkbox"/> 有(50)(9A)(9B)納稅記錄，免附就業證明文件 <input type="checkbox"/> 附 3 個月內之就業證明 <input type="checkbox"/> 為未就業者，填第 6 項。		9. <input type="checkbox"/> 戶政單位核發之第三胎(含)以上兒童發展證明卡(無則免附)。 並請填寫下列資料以利比對： 申請補助幼童胎次：第_____胎 第 1 胎： 姓名 出生年月日 身分證統一編號 第 2 胎： 姓名 出生年月日 身分證統一編號 其他：請自行說明舉證	
	6. 一方就業，另一方未就業之家庭，須再補附未就業者之相關證明文件： 甲方 <input type="checkbox"/> 中重度身心障礙手冊、服義務役證明、在監服刑或保安處分證明。 乙方 <input type="checkbox"/> 中重度身心障礙手冊、服義務役證明、在監服刑或保安處分證明。			
	7. 所得文件： 甲方 <input type="checkbox"/> 有納稅資料者 <input type="checkbox"/> 未達申報標準 <input type="checkbox"/> 依法薪資所得免稅。 乙方 <input type="checkbox"/> 有納稅資料者 <input type="checkbox"/> 未達申報標準 <input type="checkbox"/> 依法薪資所得免稅。			
	8. 家庭狀況證明文件 1 種 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 幼兒 1 年內之發展遲緩證明文件 <input type="checkbox"/> 幼兒有效期間內之身心障礙手冊 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭證明 <input type="checkbox"/> 高風險家庭(由社會局(處)認定)			
	9. <input type="checkbox"/> 戶政單位核發之第三胎(含)以上兒童發展證明卡(無則免附)。 並請填寫下列資料以利比對： 申請補助幼童胎次：第_____胎 第 1 胎： 姓名 出生年月日 身分證統一編號 第 2 胎： 姓名 出生年月日 身分證統一編號 其他：請自行說明舉證			
	注意事項	1. 受托幼兒之父、母應分開填寫於申請人甲、乙兩欄，如為單親，僅填寫申請人甲即可。		
2. 本表(含應備文件)於第一次申請及新年度開始均需提送審查。				
3. 請於規定之時間(托育事實發生日起 15 日內)繳齊所有應備文件，以免延誤補助審核時間，影響申請人自身權益。				
4. 受補助期間不得同時重複申請育嬰留職停薪津貼、父母未就業家庭育兒津貼及其他政府同性質之補助，違反前述規定，應繳回補助金額。 申請人如意圖不法取得本補助金額而提供不實審核資料，致地方政府陷於錯誤核撥，除須繳回本補助金額外，亦受刑法第 339 條第 2 項詐欺得利罪追訴處罰。				
5. 相關事項，請務必詳閱「家庭托育費用補助申請須知」。				
<p>請再確認申請人任一方在申請本項補助期間確實未請領勞保、公保、軍保育嬰留職停薪津貼、父母未就業家庭育兒津貼。</p> <p>申請人甲(簽章)： _____ 申請人乙(簽章)： _____</p>				