

業務主管：(核章)

機關首長：(核章)

附件六

○○縣(市)		
執行韌性臺灣強化各類型義消科技化訓練與精進裝備中程計畫		
○○年度期○執行進度及預算管制表		
資本門經費執行情形		
目前採購進度及已完成驗收之經費總額，例如：刻規劃山域救援義消裝備器材需求、完成無人機(三架次)採購驗收計新臺幣十萬元。		
補助項目1：義消所需特殊裝備增購與維護		
本年度規劃之工作項目 (資本門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
補助項目2：強化科技及資訊之應用		
本年度規劃之工作項目 (資本門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
經常門涉各項訓練與演習經費執行情形		
發包及自辦情形，例：已完成期中報告驗收、完成自辦一場次企業義消(七人)訓練與演習。		
補助項目1：多元專業人才招募及訓練		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%

補助項目2：義消所需特殊裝備增購與維護		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
補助項目3：強化科技及資訊之應用		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
補助項目4：展現義消在重大災害事件的勤務角色		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
<p>經常門涉裝備器材採購執行情形</p> <p>目前採購進度及已完成驗收之經費總額，例如：刻詢問救災義消空氣呼吸器品牌規格與報價、完成個人急救包(一百組)採購驗收計新臺幣二十萬元。</p>		
補助項目1：義消所需特殊裝備增購與維護		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
補助項目2：展現義消在重大災害事件的勤務角色		
本年度規劃之工作項目 (經常門)	實際執行內容摘述	執行進度
工作項目1		○○%
工作項目2		○○%
填表人員：	業務主管：	機關首長：

連絡電話：()

分機號碼：

E-mail：

填表日期： 年 月 日