

(管理單位填註)
管理編號：_____

財政部財政資訊中心
臨場作業資訊設備攜出申請單

研究機關(單位)名稱：_____

攜出事由：_____

研究機關(單位)設備使用者：_____

預定攜出時間：_____年_____月_____日_____時_____分

申請攜出設備

設備編號 (s/n)	品項名稱	設備編號 (s/n)	品項名稱
1.		2.	
3.		4.	
5.		6.	
7.		8.	
9.		10.	

研究案負責人：_____

申請日期：_____年_____月_____日

指定攜出人：_____