

教育部國民及學前教育署補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體) 申請表
核定表

申請單位：		計畫名稱：00 雙聯學制/00 國際課程計畫								
計畫期限： 年 月 日至 年 月 日										
計畫經費總額： 元，向本署申請補(捐)助金額： 元， 自籌款： 元										
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 國教署： 元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額：										
補(捐)助項目	申請金額(元)	核定計畫金額(國教署填列)(元)	核定補助金額(國教署填列)(元)	說明						
				單位	數量	單價(元)	總價(元)	說明		
				協同教師鐘點費						
				交通費						
				教材費						
				印刷費						
				雜支						
小計										
設備及投資 (本要點三之(二)補助項目)										
					視訊攝影機					
					視訊鏡頭					
					麥克風					
					電腦 (自填)					
小計										
合計										
承辦單位 主(會)計單位 首長			國教署 承辦人			國教署 單位主管				
補(捐)助方式： <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助<input type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否 【補(捐)助比率 %】 地方政府經費辦理方式： <input type="checkbox"/> 納入預算 <input type="checkbox"/> 代收代付 <input type="checkbox"/> 非屬地方政府			餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回 <input type="checkbox"/> 依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，未執行項目經費(含人事費未依學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 執行率未達____%，計畫餘款仍應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 補助款騰餘數逾_____元，仍應繳回。							