

附件二：經費概算表

申請表

教育部體育署補助計畫項目經費

核定表

申請單位：XXX 學校			計畫名稱：XXXX				
計畫期限： 年 月 日至 年 月 日							
計畫經費總額： 元，申請金額： 元，自籌款： 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部體育署： 元，補助項目及金額： XXXX 部：.....元，補助項目及金額：							
經費項目		計畫經費明細				教育部體育署核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)	說明
設備							
	小計						
器材							
	小計						
合計							
承辦單位	會計單位	機關長官或負責人				教育部體育署承辦人	教育部體育署單位主管
備註： 1.本案補助經費為資本門及經常門預算，除得用於樂活運動站之場地整理修繕與情境佈置、運動設施整建及器材購置設備外，不得編列人事費、業務費、雜支等其他項目。 2.經常門比率不得超過20%，且不能購買消耗性用品，經常門購置物品需列入樂活運動站設備清冊。 3.為符合資本門預算執行之規定，上述編列之經費項目，其單價均須超過1萬元以上。					補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 【補助比率 %】 <input type="checkbox"/> 酌予補助 <hr/> 餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回) <input type="checkbox"/> 其他 (請備註說明)		