

附件三

教育部（單位名稱）臨時人員出缺職務簽報表

職稱	
名額	
工作內容	一、二、
建議遞補方式	<input type="checkbox"/> 遷調或內陞 <input type="checkbox"/> 外補（得增列候補名額最多○人，候補有效期間為自甄選結果確定之翌日起 3 個月內）
所需資格條件	（含積極及消極資格條件，請依「教育部臨時人員人事管理要點」第五點與第六點規定，以及各單位臨時人員用人計畫表之「資格條件」予以載明） 一、 二、
本項職務是否以較高薪級起敘	<input type="checkbox"/> 是，提高（須填一至五）薪級起敘 <input type="checkbox"/> 否
本項職務是否屬須具備英（外）語資格之職務	<input type="checkbox"/> 是（須具備英語或任一外語能力） 報名人員須檢附證明文件為： <input type="checkbox"/> 否
建議公告期限	<input type="checkbox"/> 3 天 <input type="checkbox"/> 5 天 <input type="checkbox"/> 7 天 <input type="checkbox"/> 10 天 <input type="checkbox"/> __ 天 （自公告翌日起算，不含例假日）
建議公告位置	<input type="checkbox"/> 行政院人事行政總處事求人網站 <input type="checkbox"/> 本部官網首頁最新消息 <input type="checkbox"/> 其他： （如需公告於相關就業網站，請敘明理由及網站名稱）

出缺單位主管人員	加會人事處	批示