

格式五（參考用）

（機關全銜）證人日費旅費預借結算表

證人：														
身分證統一編號：														
住所：														
案由：														
案號：民國                      年度                      字第                      號														
出日              庭時      民國                      年                      月                      日                      時                      分														
年		起地	迄點	日	費	旅費				住宿費	合計			
月	日					交	通					費		
					飛	機	汽	車	火	車	輪	船		
合		計												
本表應發日費旅費計                      元，扣除預借旅費                      元外，														
計發                      元整                      此據														
領款人：                      （簽章）														
申請人			主辦會計人員				機關			長官				
（簽章）														

說明：一、本結算表由證人依式填寫二份，送會計室陳轉機關長官核准後，以一份送還原承辦單位附卷存查，一份移總務單位在零用金內支付。

二、如證人無法填寫時，得由出納人員代填，交申請人簽名蓋章。

三、證人預借旅費，應於表列應發日費旅費總數內扣除，並按其扣除後餘額發給之。