

附表6

經濟部中小企業處文書處理作業查證紀錄表

查證項目	查證結果	備註
一、承辦人員因受訓差假其業務有無代理人。		
二、公文是否依限辦妥及展期申請情形。		
三、承辦人是否依規定填註保存年限。		
四、承辦人有無規避管制。		
五、承辦人有無規避稽催。		
六、人民申請案件駁退、補件、明示法令依據及理由情形。		
七、其他		
建議事項		