

附表一

僑務委員會

國內團體舉辦臺灣青年搭僑交流活動申請經費補助表

申請單位：						
負責人姓名：						
聯絡人姓名：				聯絡人職稱：		
聯絡電話：				聯絡電子郵件：		
聯絡地址：						
活動名稱：						
活動目的：						
活動時間：民國 年 月 日至 月 日						
活動地點：				預估活動人數：		
活動參加成員： <input type="checkbox"/> 臺灣青年 <input type="checkbox"/> 國際人士或團體 <input type="checkbox"/> 國內外媒體 <input type="checkbox"/> 其他_____						
協辦單位：				協辦單位電話：		
文宣方式： <input type="checkbox"/> 印製宣傳海報 <input type="checkbox"/> 發布於平面或數位媒體 <input type="checkbox"/> 發布於社群媒體 <input type="checkbox"/> 與網紅或 KOL 合作 <input type="checkbox"/> 其他_____						
經費收支概況 (新臺幣)	預估總經費_____元，申請本會補助金額_____元					
	收入部分 (項目可自行調整)	金額	備註	支出部分	金額	備註
	會員贊助					
	其他團體贊助					
	企業廠商贊助					
	申請本會補助					
	申請其他政府機關補助 (請詳列各機關名稱、申請補助項目及金額)					
	其他 _____					
	合計			合計		
自籌款(收入減去支出)：_____元						

1. 經費收支概況得另以其他表格方式呈現，務請確實詳列。
2. 本表應以正楷或電腦打字確實填寫，務請清晰，並勿空白。
3. 同一案件向二個以上機關提出申請補助者，應列明全部經費內容，以及向各機關申請補助之項目及金額。