

生源學校經費補助申請表			
主辦單位			協辦單位 (無則免填)
申請補助內容(幣別： □ 美元、□ 新臺幣【請勾選】)	1. 申請補助內容(活動請填活動名稱)：_____		
	2. 需求目的說明：_____		
申請補助內容(幣別： □ 美元、□ 新臺幣【請勾選】)	3. 預期效益：_____		
	4. 向本會申請補助項目：		
	<input type="checkbox"/> 辦理招生宣傳活動：		
	<input type="checkbox"/> 辦理多元及競賽活動：		
	活動日期：_____；活動天數：_____天；活動地點：_____；預估人數：_____人		
	參加成員： <input type="checkbox"/> 學校人員、 <input type="checkbox"/> 僑社人士、 <input type="checkbox"/> 華文媒體、 <input type="checkbox"/> 主流人士、 <input type="checkbox"/> 主流媒體		
	<input type="checkbox"/> 主流高層政要(可複選)		
	*具實際招生績效可申請項目：近3年學生來臺升學人數：當年_____人、上年_____人、前年_____人		
	<input type="checkbox"/> 充實教材教具。		
	<input type="checkbox"/> 購買教學相關設備。		
<input type="checkbox"/> 興建或修繕校舍，地點：_____。			
<input type="checkbox"/> 其他與招生或華語文能力測驗相關活動之經費：(請說明)_____。			
申請補助內容(幣別： □ 美元、□ 新臺幣【請勾選】)	5. 預估總經費：_____元；自籌經費：_____元		
	6. 向其他機關申請經費：		
	<input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有；機關名稱：_____、項目：_____、補助金額：_____元		
	7. 向本會申請補助金額：_____元		
	<input type="checkbox"/> 未達1,000美元(新臺幣30,000元)，請概述主要支出項目(如餐費、場租、講座費等)及總金額：_____		
	<input type="checkbox"/> 達1,000美元(或新臺幣30,000元)以上，併檢附經費收支概算表(請臚列收支項目及金額)及下列相關資料：		
	A. 辦理招生宣傳活動、辦理多元及競賽活動：活動計畫書。		
	B. 充實教材教具：估價單。		
	C. 購買教學相關設備：估價單(需詳列規格)。		
	D. 興建或修繕校舍：工程圖及估價單。		
E. 其他招生或華語文能力測驗相關活動之經費：活動計畫書			
駐外館處或文教中心 初核意見	上_____年度補助_____元(無則免填)。		
	本_____年度建議補助_____元。		
駐外館處或文教中心 初核意見	<input type="checkbox"/> 屬具招生潛力生源學校 <input type="checkbox"/> 屬招生績優之生源學校		
	意見說明：		

駐外館處或文教中心簽章：_____ 日期：_____年_____月_____日