

格式三

(機關名稱)
支出科目分攤表
年 月 日

單位：新臺幣元

所屬年度月份：			年度	月份	總金額：		
科 目			金 額	說 明	備 註		
編 號	計畫名稱	用途別 科目名稱					
					原始憑證 ○○張，黏附 於支出憑證簿 第○冊第 ○○號。		
合 計							

承辦單
位人員

承辦單位
主管人員

會計單
位人員

主辦會計人員
或其授權代簽人

機關長官或
其授權代簽人

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據相關支出科目分攤支付款項填列，備註欄有關原始憑證黏附之冊數及號數由會計單位人員填列。
2. 機關在不牴觸本要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式使用。