

中華民國第四期統計發展中程計畫
 (個案計畫名稱) 年 執行情形檢討表

重要工作項目 與 實施策略步驟	工作進度 (累計%)			實際執行情形	檢討分析 (優點或 進度差異原因)	建議事項 或 改進措施
	預 定	實 際	比 較			
落後因素： <input type="checkbox"/> 1. 計畫變更 <input type="checkbox"/> 2. 規劃延誤 <input type="checkbox"/> 3. 預算無著落 <input type="checkbox"/> 4. 人力不足 <input type="checkbox"/> 5. 技術困難 <input type="checkbox"/> 6. 協調費時 <input type="checkbox"/> 7. 請示待覆 <input type="checkbox"/> 8. 資料蒐集困難 <input type="checkbox"/> 9. 其他 _____						
註：若無進度落後情事，落後因素欄免填。						

說明：一、本表由主辦機關於每年元月十五日前，將上年計畫執行情形填寫一份送行政院主計處。
 二、重要工作項目與實施策略步驟及預定工作進度等欄，請依第四期統計發展中程計畫之個案計畫內容分別抄填。
 三、實際執行情形針對重要工作項目與實施策略步驟逐項填寫。
 四、每表填列一個案計畫，若一頁不敷使用時，請以續頁填寫。

主辦統計人員： 填表人： 填表日期：中華民國 年 月 日