附件九：國外旅費報告表（住宿費請領填寫範例）

# 國外旅費報告表（住宿費請領）

<table>
<tr><td rowspan="2">申請者名稱</td><td rowspan="2"></td><td colspan="2">支用人姓名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">支用人工作角色</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>申請案名稱</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>出差期間</td><td colspan="5">中華民國 106 年 1 月 8 日 至 1 月 13 日（共計6日）</td></tr>
<tr><td>活動期間</td><td colspan="5">中華民國 106 年 1 月 10 日 至 1 月 12 日（共計3日）</td></tr>
<tr><td>可申請期間</td><td colspan="5">中華民國 106 年 1 月 9 日 至 1 月 13 日（共計5日）</td></tr>
<tr><td>申請日期</td><td>1/9-1/11</td><td>1/12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>地點</td><td>馬來西亞吉隆坡</td><td>馬來西亞檳城</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="3">小計(US$)<br>242.2</td></tr>
<tr><td>工作記要</td><td>表演</td><td>表演</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>當日住宿費(US$)</td><td>住宿共182.7 US<br>(174*3日*70%*50%)</td><td>住宿共59.5 US<br>(170*1日*70%*50%)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>依國外出差旅費報支要點第9點扣除（主辦單位供宿）</td><td>無</td><td>無</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>總計(NT$)</td><td colspan="5">7,759 (NT$)</td><td></td></tr>
<tr><td>備　註</td><td colspan="5">換算匯率： 32.035 依據匯率日期：1/6 臺銀即期賣出匯率<br>外幣匯率須依出國前一日(如逢假日往前順推)之臺灣銀行牌告即期賣出匯率為依據。無即期賣出匯價者，以現金賣出匯價為依據。</td><td></td></tr>
</table>

註1：本表格以支用人為單位，每人填寫一張。表格若不足請自行增列欄位。

註2：住宿費不需檢附單據核銷，依國外出差旅費報支要點第七點、第九點規定辦理。補助金額依國外出差旅費報支要點及「國外生活費日支數額表」核給（住宿費以百分之七十為上限）；可申請期間之最後一日如恰為返國當日（出差期間之最後一日），因無住宿爰不得報支。計算天數以申請案之活動起訖日及其前後各一日計算，其餘天數不列入日支費補助。

支用人簽章：