

附表：行政院人事行政總處及所屬機關推動業務委託民間辦理評核表

項次	評核項目	評核指標	執行情形 (優缺點)
一	委外業務規劃辦理情形	1.檢討既有業務作委外之可行性。 2.新增業務檢討委外。 3.人力不足業務檢討委外。	
二	委外程序及契約內容之規範	1.詳予規定及審查，並順利完成履約。 2.如係辦理勞務採購或人力派遣是否已遵守相關勞動法規並注重受僱者勞工權益。	
三	成本效益評估	1.已建立委外成本分析、節省經費及節省人力等評估機制。 2.完成服務品質及滿意度問卷調查。	
四	建立委外困境解決及法規適用等處理機制	彙提專案小組研議解決方式或自行研議解決方式	
五	專案小組運作情形	1.專案小組定期審議委外計畫。 2.評核委外成效。 3.研議解決委外困境之情形。	
六	辦理委外專業法規講習	負責承辦委外業務人員參加相關訓練。	
綜合考評			