

財團法人○○○○○○○

○○年度經費預算

單位：新臺幣元

項目		本年度預算數	上年度預算數 (A)	本年度預算與 上年度預算比較		備註
項	款			名稱	增減數 (B)	
1		收入				
		孳息收入				
		社會資助				
		政府補助款				
		銷售貨物或勞務收入				
		其他收入				
		收入合計				
2		成本及費用				
		作業服務 A				
		作業服務 B				
		作業服務 C				
		作業服務 D				
		作業服務 E				
		管理費用				
		募款費用				
		成本及費用合計				
3		業外利益與損失				
4		稅前淨資產變動				
5		其他淨資產變動				
6		所得稅利益(費用)				
7		淨資產變動				
8		期初淨資產餘額				
9		期末淨資產餘額				

製表人：

執行長（或與該等職務相當之人）：

董事長：

編製注意事項：

1. 收入、成本及費用項目之編列，請視工作計畫預算情形編寫。
2. 作業服務之內容，應符合捐助章程所定之業務項目，並能與工作計畫之工作項目相對應。
3. 經費預算實施地點如涉及境外之國家（地區）者，應於備註欄註明。
4. 本表應有董事長、執行長（或與該等職務相當之人）及製表人簽名（用印），且不得為同一人。