

(機關全銜)

工程結算驗收證明書

附件四

填發日期： 年 月 日 發文字號： 字第 號

案號及契約 號					廠商名稱		
標的名稱							
採購金額	<input type="checkbox"/> 未達公告金額 <input type="checkbox"/> 公告金額以上未達查核金額 <input type="checkbox"/> 查核金額以上未達巨額 <input type="checkbox"/> 巨額						
履約期限			履約地點				
開工日期			預定竣工日		不(免)計入工期天數		
實際竣工日			開始驗收日		驗收完畢/驗收合格日期		
履約逾期總天數			不計違約金天數		應計違約金天數		
逾期違約金				其他違約金			
契約金額							
增減 價 款	次別 類別	第 1 次		第 2 次		合 計	
		金 額	簽准日期或核准文號	金 額	簽准日期或核准文號		
	增加金額						
	減少金額						
驗收扣款	(不包括逾期違約金及其他違約金)						
結算總價 (金額中文大寫)							
驗 收 意 見							
承辦單位主管及 人員簽章	本機關監驗人員 簽章	上級機關監驗 人員簽章 或授權自辦文號		主 驗 人 員 簽 章		(機關印信)	
		(未達查核金額者免)					

備註：

- 1、本證明書(含本頁及(工程主要內容)頁)已含有結算內容者，得免附具「結算明細表」，以資簡化；依實做數量或自行購料僱工辦理者，應附具「結算明細表」。
- 2、本證明書份數請各機關自行依需要備具，例如由主辦機關自存、送主(會)計單位製作憑證之用、報上級機關備查、交廠商收執。
- 3、本證明書作業及填報方式，詳如「『工程結算驗收證明書』作業流程及填報說明」。
- 4、本證明書所定欄位如不敷使用，得新增其他欄位或增補續頁。
- 5、本證明書原則不得塗改，並應循公文處理程序簽核後，每頁加蓋驗收機關印信；供機關自存者，得免加蓋機關印信。

(機關全銜) 工程結算驗收證明書(工程主要內容)

填發日期： 年 月 日 發文字號： 字第 號

標的名稱				
工程概述				
工程主要工 項內容及實 作數量				
工 地 工 程 人 員	工地主任 (負責人)		工 程 相 關 管 理 單 位	專案管理 單位
	專任 工程人員			規劃單位
	品管人員			設計單位
	勞安衛 人員			監造單位
備註				
(機關印信)				