

第十點附件

山坡地範圍劃定及檢討變更計畫格式修正規定

壹、個案檢討格式：

一、應包括封面、內頁、目錄、計畫內容、附圖等，依序裝訂成冊。

相關資料、文件、數據等得以附錄形式製作。

二、封面以橫式由左至右書寫下列資料：

(一)計畫名稱：○○縣○○鄉山坡地範圍劃(入)出計畫(草案)

(二)製作年月日。

三、內頁以橫式由左至右書寫下列資料：

(一)計畫名稱：

(二)承辦技師姓名：

1、執業機構：

2、電話：

3、住、居所：

4、電話：

5、傳真：

6、技師執業執照證書字號：

7、技師執業圖記及簽名：

8、當地省(市)技師公會會員證字號：(附執業執照及當地省(市)技師公會會員證影本)

(三)製作年月日

四、計畫內容

(一)劃入(出)地點(地段名稱)。

(二)劃入(出)理由。

(三)相關圖冊

1、劃入：坡度分布圖(丘塊法及等高線法)、地籍圖、地段圖、山坡地範圍地段明細表、山坡地範圍劃入土地清冊及山坡地範圍劃入初審意見表

2、劃出：坡度分布圖(丘塊法及等高線法)、山坡地範圍劃出區檢討表、地籍圖、地段圖、山坡地範圍劃出土地清冊及山坡地範圍劃出初審意見表

(四)山坡地範圍劃出案之退縮距離須於圖面標示退縮位置、剖面及相關數據。

(五)未在地質敏感區(活動斷層、山崩與地滑、土石流)、土石流潛勢溪流影響範圍內等證明文件。

五、附錄(初劃展示及疑義處理情形、佐證資料等)

六、紙張規格為21公分×29.2公分(A4)，圖、表需折疊者亦同(另冊附圖不在此限)，文字部分以打字方式撰寫。

貳、通盤檢討格式：

- 一、應包括封面、目錄、計畫內容、附圖等，依序裝訂成冊。相關資料、文件、數據等得以附錄形式製作。
- 二、封面以橫式由左至右書寫下列資料：
 - (一)計畫名稱：○○縣(市)山坡地範圍(劃定)檢討變更計畫(草案)
 - (二)製作年月日。
- 三、計畫內容
 - (一)檢討變更地點。
 - (二)檢討原因。
 - (三)作業方式。
 - (四)相關圖冊：山坡地範圍界址圖(1/25000經建版地形圖為底圖，並以段為單元)。
 - (五)土地異動清冊。
- 四、附錄(初劃展示及疑義處理情形、佐證資料等)
- 五、紙張規格為21公分×29.2公分(A4)，圖、表需折疊者亦同(另冊附圖不在此限)，文字部分以打字方式撰寫。