

表H-1-1

多元就業開發方案（ECFA專案）政府部門計畫申請摘要表

提案單位	計畫名稱			
	計畫類型	政府部門計畫		
	單位（全銜）	○○○政府		
	彙整單位	聯絡人姓名及職稱		聯絡人電話
電子郵件			傳真號碼	
地址				
	（子）計畫（工作項目）	人數	工作配置點（地點）	所需專長或技能
經費結構	計畫申請經費			
	是否曾經申請本會「永續／多元／臨時工作津貼」或其他補助			
	與其他政府部門經費之整合			
	自籌款或其他民間資源			
預期績效	符合公共利益	（社會型填寫）		
	符合地方需求	（社會型填寫）		

表H-1-2

多元就業開發方案（ECFA專案）政府部門計畫書撰寫格式
計畫名稱（名稱應具體、明確，且與計畫主題相關）

1、計畫緣由

2、目的

3、提案單位：○○○政府

彙整單位：

用人單位：

※詳列彙整單位及用人單位聯絡人姓名、地址、電話。

※請強調用人單位過去優良的事蹟與未來執行本計畫的（人員）能力，若有合作單位亦請註明其專業之處。

4、計畫實施期間

5、計畫內容

※須包含計畫完成時的具體項目與內容。

6、計畫人力需求及管理方式

※含人力配置需求表、工作進度，請詳細說明。

※明定專案管理人之任務與權責。

工作項目	配置人數	工作配置點	配置工作之期間	進用條件		
				學歷	專長	特殊條件
	新進：○人					

7、管理方式

※含就業促進訓練、就業輔導機制、督導機制及預期績效等內容，並請詳細說明。

※創造弱勢族群就業機會層面。

※社會發展層面：如繁榮地方、生態保護、文化保存、弱勢照顧、提升生活環境及品質等。

※新增整體工作績效表格。

※新增每人每日工作績效表格。

※整體績效

	工作 目標數	單位	第1 個月	第2 個月	第3 個月	第4 個月	第5 個月	第6 個月
完成比例	100%	—	10%	20%	20%	20%	20%	10%
(例如)公園綠地 維護(52人)	3432	公里	572	572	572	572	572	572

※每人每日工作績效

	每人工作目標數	單位	負責範圍
(例如)公園綠地維護 (52人)	500	公尺/天	○○森林公園……等

8、計畫之可行性

※執行計畫能力

9、經費預算

※因工作性質特殊或具危險性，於勞健保外尚需為進用人員投保意外險者，應於計畫申請書中一併提出，所需費用在其他費用額度內支應。

項目		經費	
		金額	備註(計算公式)
人事費用	專案管理人		
	進用人員		
	保險費		
	合計		
其他費用			
行政管理費			
總計			

10、附件(含考核作業程序與細部考核作業須知、教育訓練計畫及其他補充資料)

打※者為審查重點提示