

表H-3-1

多元就業開發方案（ECFA專案）民間團體經濟型計畫申請摘要表

研 提 單 位	計畫名稱			
	計畫類型	經濟型第○年計畫		
	單位（全銜）			
	聯絡人姓名 及職稱		聯絡人電話	
	電子郵件		傳真號碼	
	地址			
	立案證書字號			
計畫（工作項目）		人數	配置地址（地點）	所需專長或技能
合計				
經 費 結 構	計畫申請經費			
	是否曾經申請本會 「永續／多元／臨時工 作津貼」或其他補助			
	與其他政府部門 經費之整合			
	同一計畫向二個以上 政府機關提出申請補助 之項目與金額			
	自籌款或其他民間資源			
預 期 績 效	產業發展潛力			
	財務收入機制 及獲利能力			
	創造就業機會數 之可行性及比例			
	輔導進入常態職場 之比例			
	符合公共利益			
	符合地方需求			

表H-3-2

多元就業開發方案（ECFA專案）民間團體經濟型計畫書撰寫格式
計畫名稱（名稱應具體、明確，且與計畫主題相關）

※以「○○○單位多元就業開發方案○○型計畫」或類似名稱做為計畫名稱者，不予受理申請。

一、計畫緣由

二、目的

三、主辦單位（含計畫負責人姓名、地址、聯絡電話）

※請強調主辦單位過去優良的事蹟與未來執行本計畫的（人員）能力，若有合作單位亦請註明其專業之處。

四、計畫實施期間

五、計畫內容

※須包含計畫完成時的具體項目與內容，並建議檢附相關的產品設計構想圖、地圖、現場照片、空間施作構想圖等。

六、計畫人力需求及管理方式

※含人力配置需求表、工作進度及督導機制，請詳細說明。

※明定專案經理人之任務與權責。

※請列出專案經理人產生方式或已找好的人選。

工作項目	配置人數	配置工作之地點	配置工作之期間	進用條件		
				學歷	專長	特殊條件
	延用：○人 新進：○人					

七、計畫可行性分析

※市場評估狀況（含預估客源及數量）。

※具體行銷計畫（如何開發客源或促使目標客源購買等）。

※執行計畫能力（研發、管理、銷售等）。

八、財務規劃

※收入來源：詳列各項銷售的物品或服務內容之單價。

第○年

產品名稱	單價	月銷售量	全年銷售預估		
			收入	支出	盈餘

※財務計畫（以報表呈現收入及支出情形，應包含政府補助經費部分；申請三年期計畫者須分別列出各年度申請經費及收支目標等資料）。

	收入項目	收入	支出	盈餘	累積盈餘	備註（說明）
第一年	OO 收入					
	OO 收入					
	XX 費用					
	XX 費用					
	補助收入					
	補助支出					
	合計					
第二年	OO 收入					
	OO 收入					
	XX 費用					
	XX 費用					
	補助收入					
	補助支出					
	合計					
第三年	OO 收入					
	OO 收入					
	XX 費用					
	XX 費用					
	補助收入					
	補助支出					
	合計					

※專款專用之方式及回饋機制。

九、預期效益

※創造就業機會層面：計畫後續創造就業機會數之比例及可行性，直接留用之比例、輔導進入常態職場之比例或創造間接之就業機會（請提供具體數據或資料）。

※產業發展層面：創造之創新經營模式、產業數量、產值、產業發展永續性等。

※社會發展層面：如繁榮地方、生態保護、文化保存、弱勢照顧、提升生活環境及品質等。

工作項目每季預期績效

第【】期預期績效

工作項目	成果效益量化區分	總目標	本期	累計
	產量（服務量）			
	銷售量			
	銷售金額			
	產量（服務量）			
	銷售量			
	銷售金額			
	產量（服務量）			
	銷售量			
	銷售金額			
	產量（服務量）			
	銷售量			
	銷售金額			

十、經費預算

※計算其他費用時，以用人費用 15%為原則。

※因工作性質特殊或具危險性，於勞健保外尚需為進用人員投保意外險者，應於計畫申請書中一併提出，所需費用在其他費用額度內支應。

第○年概算表

項目		經費			
		預估經費	自籌款	申請補助經費	備註
人事 費用	專案經理人				
	進用人員				
	保險費				
	合計				
其他費用					
總計					

十一、附件（如延用名冊、留用名冊、差勤管理規則等各類表單及補充資料等）

打※者為審查重點提示