

行政院勞工委員會辦理失業勞工子女95學年度第2學期就學補助申請書

收件編號：_____										申請日期：96年 月 日																
申請人姓名	身分證統一編號				出生日期				年	月	日	申請人電話	(宅)													
配偶姓名	身分證統一編號				配偶職業				<input type="checkbox"/> 軍公教 <input type="checkbox"/> 非軍公教		申請人電話	手機														
通訊地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (請填寫 96 年 6 月底前不致變更之地址) 縣 鄉 鎮 村 街 路 段 巷 弄 號 之																									
離職單位名稱					離職日期				年	月	日															
最近一次請領失業給付日期	年 月 日				申請失業給付受理單位				就業服務中心(站)																	
符合請領資格之子女姓名	身分證統一編號				公私立		就讀學校名稱		年級		請領補助金額															
					<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立																					
					<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立																					
					<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立																					
					<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立																					
補助金額：							總計請領就學補助子女共 人，請領金額計新台幣 元																			
※公立高中職學生(含五專前三年)每名新台幣3000元。 ※私立高中職學生(含五專前三年)每名新台幣5000元。 ※公立大專校院學生(含五專後二年)每名新台幣5000元。 ※私立大專校院學生(含五專後二年)每名新台幣10000元。																										
貴會核定補助款項，請全數撥入申請人帳戶，帳號如下(請勾選一項)：																										
<input type="checkbox"/> 金融機構名稱 _____ 銀行(局) _____ 分行(局)																										
金融機構存摺： <table border="1" style="display: inline-table; margin-left: 20px;"> <tr> <td>總代號</td> <td>分支代號</td> <td>帳號</td> <td>單位別</td> <td>科目別</td> <td>存戶號碼</td> <td>檢查號等</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </table> (土地銀行存摺為佳)													總代號	分支代號	帳號	單位別	科目別	存戶號碼	檢查號等							
總代號	分支代號	帳號	單位別	科目別	存戶號碼	檢查號等																				
金融機構存摺之總代號、分支代號及帳號，請分別由左至右填寫完整，位數不足者，不須補零。(請申請人正確填寫，以利轉帳。)																										
<input type="checkbox"/> 郵政存簿儲蓄 立帳郵局： _____ 郵局 _____ 局號： _____ - _____ 帳號： _____ - _____																										
儲蓄簿局號或帳號不足六位者，請在左邊補零。																										
檢附證件：(請檢查所附資料，並於 <input type="checkbox"/> 打勾)																										
<input type="checkbox"/> (1) 「失業(再)認定、失業給付申請書暨給付收據」或失業認定聯影本 1 份。(以最近一次為準，如已遺失，請就近向原申請失業給付之就業服務中心(站)申請補發；若請領失業給付後，再度就業，又非自願離職者，除應檢附失業(再)認定、失業給付申請書暨給付收據影本外，另須檢附其任職專業單位開具之離職證明文件或其任職專業單位已關廠歇業，由當地勞工行政主管機關發給證明文件。)																										
<input type="checkbox"/> (2) 「全戶戶籍謄本」正本 1 份。(限申請截止日前三個月內，配偶及子女如與申請人不同戶籍，應併同檢附戶籍謄本。)																										
<input type="checkbox"/> (3) 子女「在學證明」正本或「學生證正、背面」影本(必須完成 95 學年度第 2 學期註冊手續，並加蓋註冊章。) 份。																										
<input type="checkbox"/> (4) 「申請人金融機構存摺」封面影本 1 份。																										
1. 本人係自 91 年 1 月 1 日以後離職之非自願離職失業勞工，至 96 年 3 月 14 日止仍未就業，且失業期間至少連續滿 6 個月以上(即在 95 年 9 月 14 日以前失業者)，並至少請領失業給付 1 個月以上及 94 年家庭年綜合所得總額(本人及配偶)在新台幣 114 萬元以下者。																										
2. 本人之子女未領取政府各類學籍實就學減免及優待、農漁民子女就學獎勵學金、軍公教子女教育補助費、或弱勢勞工子女發展技能(藝)能助學金等(各級政府補助就讀私立高中職每學期 6000 元或 5000 元教育代金除外)。																										
3. 本人屬離婚，無子女監護權之申請者，確實有共管生活，負擔子女教育生活費之事實。																										
4. 本人屬非自願離職失業時，勞工保險年資已滿十五年以上，被裁減資遣後，在職業工會繼續參加勞工保險之申請者，確為請領老年給付之事實。																										
5. 本人同意由勞委會向財稅資料中心查詢本人及配偶所得資料及為應需要蒐集、電腦處理及利用本人之個人資料。																										
6. 本人如不符請領條件，本申請書及檢附證件同意不予退還，另各項資料，若有偽造不實之情事，原款應回並負法律責任。																										
申請人 _____ 【簽章】																										
本單位由審核單位填註：																										
<input type="checkbox"/> 合格。																										
<input type="checkbox"/> 不合格(原因：_____)																										
審核簽章：_____																										