

### 附件一 傑出個案獎初審評選評分表

傑出個案名稱：

報名單位：

單位編號：

構面	評分項目	配分	評審分數	備註
傑出個案創新性	<p>評審重點：審查報名單位之人才發展傑出個案之具體執行情形，需呈現個案之人才發展創新性之具體績效及事蹟，並應具下列條件之一者。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 創新個案範疇包含訓練發展、人才管理、組織學習、學習科技等之創新性或創造性問題解決方案等。</li> <li>2. 於人力資源創新方面具代表性之突破或特色，可供示範、分享、學習及推廣運用之實踐成果。</li> <li>3. 其他於人力資源發展或職能應用之推廣、特殊貢獻或多樣性發展具體實績。</li> <li>4. 個案之創新成效可供示範、分享、學習及推廣運用之具體實績，並可作為業界學習楷模。</li> </ol>	50		
傑出個案效益擴散性	<p>評審重點：審查報名單位之人才發展方案需具備效益擴散，且其成效可以作為業界學習楷模，並應具下列條件之一者。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. 審查報名單位之人才發展傑出個案之效益擴散之具體執行情形。</li> <li>6. 具體展現個案之人才發展成果推廣運用、協助人才發展區域運籌或社會責任之成效。</li> <li>7. 足為業界學習楷模之人才發展行動方案，並具體展現成果推廣運用或社會責任之成效。</li> <li>8. 是否投入勞動力發展相關政策或特定社會議題、並發揮積極影響力。</li> </ol>	50		
總分		100		
綜合意見欄				
評審簽名：		審查日期： 年 月 日		