

憲法訴訟卷宗檔案應用申請准駁表

| | |
|---|----------------------|
| 申請人：○○○ 出生年月日：○○○ 電話：○○○ 身分證明文件字號：○○○ 地址：○○○ | 申請書編號： (申請書影本如後附) |
|---|----------------------|

臺端申請應用檔案之審核結果如下：

| | 檔案申請序號 | 同意提供應用之型式 | 同意申請應用方式(可複選) |
|---------------------------------|--------|---|--|
| <input type="checkbox"/> 同意提供應用 | | <input type="checkbox"/> 電子卷證 <input type="checkbox"/> 原件紙本重製品 <input type="checkbox"/> 原件 | <input type="checkbox"/> 閱覽、抄錄 <input type="checkbox"/> 重製(列印/影印) <input type="checkbox"/> 攝影/掃描 <input type="checkbox"/> 交付光碟 <input type="checkbox"/> 申請人自行攜帶數位儲存裝置 |
| | | <input type="checkbox"/> 電子卷證 <input type="checkbox"/> 原件紙本重製品 <input type="checkbox"/> 原件 | <input type="checkbox"/> 閱覽、抄錄 <input type="checkbox"/> 重製(列印/影印) <input type="checkbox"/> 攝影/掃描 <input type="checkbox"/> 交付光碟 <input type="checkbox"/> 申請人自行攜帶數位儲存裝置 |
| | | <input type="checkbox"/> 電子卷證 <input type="checkbox"/> 原件紙本重製品 <input type="checkbox"/> 原件 | <input type="checkbox"/> 閱覽、抄錄 <input type="checkbox"/> 重製(列印/影印) <input type="checkbox"/> 攝影/掃描 <input type="checkbox"/> 交付光碟 <input type="checkbox"/> 申請人自行攜帶數位儲存裝置 |

| | 檔案申請序號 | 原因 |
|---------------------------------|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 無法提供應用 | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。 |
| | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。 |
| | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及營業秘密。 |
| | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。 |
| | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。 |
| | | <input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。 |
| | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及裁判草案、解釋文與解釋理由書草案及其準備或評議文件。 |
| | | <input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。 |
| | | <input type="checkbox"/> 申請人不合規定或資料不全者，無法補正或經限期補正屆期未為補正。 |
| | <input type="checkbox"/> 其他 | |

法令依據：

注意事項及收費標準：

一、同意提供應用：

- 到院應用：本案業經本院審核決定，請申請人於指定時間到達憲法法庭閱卷室，出示身分證明文件，向閱卷室人員洽取聲請閱覽之卷宗、複本、電子卷證或證物，並依憲法法庭閱卷規則第12條及第13條規定繳交費用。
 - ◆ 檔案應用處所：憲法法庭閱卷室（臺北市中正區博愛路127號1樓）
 - ◆ 開放應用時間：星期一至星期五，上午九時至下午五時；國定例假日不開放。
- 郵寄函送：本案業經本院審核決定提供檔案重製品及郵寄服務，並依憲法法庭閱卷規則第

12 條及第 13 條規定，以實支數額計算郵遞費○○元，檔案應用費用計○○元，總計○○元，費用請先將費用匯入本院帳戶（戶名：司法院資料使用費戶、帳號：05050103034007、解款行：中央銀行國庫局(代號:0000022)、匯款種類:公庫匯款)，手續費由繳款人自行負擔，並來電（02）2361-8577 分機○○○告知，本院於查核確認後，寄發檔案重製品。

二、不服本院准駁決定者，得由申請人自本通知書送達翌日起 30 日內，繕具訴願書向本院提起訴願。

三、應用憲法訴訟卷宗，應遵守「憲法訴訟卷宗檔案開放應用作業要點」之規定。

收費標準表

| | | |
|---------------------------|--------------------|------------------------------|
| 至憲法法庭閱卷室閱覽、抄錄檔案 | | 無收取費用 |
| 檔案重製-電子卷證(適用已完成電子卷證) | 複製電子卷證 | 光碟 50 元/張； 自備儲存媒體免收耗材費用 |
| | 電子檔紙張黑白列印 | B5、A4：2 元/頁 B4、A3：3 元/頁 |
| | 電子檔紙張彩色列印 | B5、A4：15 元/頁 B4、A3：30 元/頁 |
| 檔案重製-紙本(適用未完成電子卷證或申請應用原件) | 影印機黑白複印 | B5、A4：2 元/頁 B4、A3：3 元/頁 |
| | 影印機彩色複印 | B5、A4：15 元/頁 B4、A3：30 元/頁 |
| | 電子掃描費(適用依需求辦理電子掃描) | 1 元/頁； 自備器材操作，不另徵收費用 |
| 郵遞費 | | 依實支數額 |
| 電子儲存媒體耗材費用 | | 光碟 50 元/張 |