

附件六

○○○○地方法院

國民法官、備位國民法官及候選國民法官日旅費及誤餐費印領  
清冊

案號：

程序：

日期：

起訖時間：

單位：新臺幣元

| 編號 | 候選編號或代號 | 日費 | 交通費 | 住宿費 | 誤餐費 | 簽章 | 備註 |
|----|---------|----|-----|-----|-----|----|----|
| 1  |         |    |     |     |     |    |    |
| 2  |         |    |     |     |     |    |    |
| 3  |         |    |     |     |     |    |    |
| 4  |         |    |     |     |     |    |    |
| 5  |         |    |     |     |     |    |    |
| 6  |         |    |     |     |     |    |    |
| 7  |         |    |     |     |     |    |    |
| 8  |         |    |     |     |     |    |    |
| 9  |         |    |     |     |     |    |    |
| 10 |         |    |     |     |     |    |    |

註 1：本表由專責單位填列候選編號或代號及金額後，於支給費用前確認國民法官、備位國民法官及候選國民法官之人別與個人資料清冊記載無誤後，再請其確認金額後簽名或蓋章。

註 2：如有預借旅費與必要費用，或非發給現金，而以匯寄或其他方式發給之情形，請專責單位於備註欄說明。

註 3：本印領清冊可由專責單位依實際操作之需求，自行增加或簡化欄位。

註 4：如以匯款方式辦理者，得檢附簽到紀錄及匯款單代替本人簽章。