# 臺北高等行政法院分層負責明細表　　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查

司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查

司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| 各庭 | 一 | 於每年度終結前，由院長、庭長、法官舉行會議，預定次年度司法事務之分配、代理次序及合議審判法官之配置 | | | | 依相關規定辦理 |
| | 二 | 前項預定，因人員變動或其他事由須變更時，得由院長徵詢有關庭長、法官之意見後決定之 | | | | 依相關規定辦理 |
| | 三 | 核定庭長、法官配受案件因事故不能辦理將案件移出移入應補分或減分事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 四 | 審查裁判被廢棄撤銷原因應簽具意見呈核擬議事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 五 | 核釋有關法令疑義或上級機關交議之法令疑義之研擬事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 六 | 法律問題研究事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 七 | 督促本庭行政事務之處理並對所屬職員考核獎懲擬議事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 八 | 每屆月終考核所屬法官收結案件情形及遲延未結原因列表層核事項 | | 審核 | 審閱 | |
| | 九 | 召開本院及所屬庭長、法官會議事項 | | | 裁決 | |
| | 十 | 對於已公告主文、製作正本後之裁判書審閱事項 | | | 審閱 | 院長於必要時得指定庭長襄助研閱 |
| 各庭 | 十一 | 聲請或聲明等事件之處理事項 | | 審核 | 審閱 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查

司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查

司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| | 十二 | 指定行政訴訟言詞辯論事項 | | 逕行處理 | | |
| | 十三 | 調卷及囑託調查或協助等有關本庭訴訟進行之文稿事項 | 逕行處理或擬辦 | 決行 | | 對於中央部會或直轄市以上機關或各軍總司令部函請調查或協助事項，仍由庭長或審判長決行，以院長名義對外行文。 |
| | 十四 | 依「高等行政法院及最高行政法院辦案期限規則」所定期限審結事件，除有法定原因不能遵守者外，餘應於期限屆滿前先行報明院長 | | 審核 | 審閱 | |
| | 十五 | 進行和解事項 | 逕行處理 | | | |
| | 十六 | 對於監察院或上級機關函查事件涉及辦案事務函覆事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 十七 | 人民陳訴事件調查及擬議事項 | | 審核 | 裁決 | |
| | 十八 | 抽籤或電腦分案事務之主持事項 | | 逕行處理 | | |
| | 十九 | 確定案件之審查事項 | | 審核 | 裁決 | |
| 各庭 | 二十 | 依法令規定得視為不遲延案件之簽報事項 | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 二一 | 評議簿之保管事項 | | 逕行處理 | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查

司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查

司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |


# 臺北高等行政法院分層負責明細表　　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查

司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查

司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定


| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| 審查科 | 一 | 訴訟卷宗及卷證標目之編訂及訴訟事件程序上初步審查 | 逕行辦理 | 審核 | | | | 本科由第三層書記官或承辦人逕行處理部分，錄事或執達員應協助處理。 |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| | 二 | 原處分訴願案卷之調取及送達起訴狀繕本並通知答辯等事項 | 擬辦 | 審核 | | 決行 | | |
| | 三 | 依「高等行政法院及地方法院行政訴訟事件編號計數分案報結實施要點」及事務分配與分案實施要點之規定以抽籤或電腦分案方式分案 | | 擬辦 | | 審核 | | |
| | 四 | 撰擬文稿 | 擬辦 | 核轉 | | 決行 | | |
| | 五 | 關於當事人或第三人或其代理人請求抄閱卷證事項 | 擬辦 | | | 審核 | | 第三人聲請閱卷應經行政法院裁定 |
| | 六 | 各項報表製作或提供統計資料事項 | 擬辦 | 審核 | | 審閱 | | |
| | 七 | 其他有關審查事務或長官交辦事項 | 擬辦 | 核轉 | | 核轉 | 裁決 | |
| | | | | | | | | |
| 紀錄科 | 一 | 審查各書記官登記辦案進行簿及整編案卷事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | | | |
| | 二 | 收受新案或書狀應查點附件，如有缺少，應即查明通知補正 | 擬辦 | 核轉 | | 決行 | | |
| | 三 | 案內證物應分原告或被告提出載明編號置入證物袋並於袋面分別記明事項 | 逕行辦理 | | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| | 四 | 依法官審理單批示於二日內擬稿或製作通知依法送達並於該審理單內蓋章註明辦畢日期 | 擬辦 | | 審核 | 決行 | | |
| | 五 | 撰擬文稿事項 | 擬辦 | 核轉 | 審核 | 決行 | | |
| | 六 | 關於當事人或第三人或代理人請求抄閱卷證處理事項 | 逕行處理或辦理 | | 決行 | | | 第三人聲請閱卷應經行政法院裁定 |
| | 七 | 審查送達回證是否迅速合法及補正事項 | 逕行辦理 | 審核 | | | | 科長應負責隨時查核 |
| | 八 | 製作裁判正本並於法定期間內交付送達事項 | 逕行辦理 | | 審核 | 決行 | | |
| | 九 | 開庭事項：<br>1書記官依法製作各項筆錄事項。<br>2通譯依照審判長及當事人之審訊及回答為語言之正確傳譯。<br>3庭務員擔任行政訴訟事件開庭庭務相關工作。 | 逕行辦理 | | 審核 | 審核 | | |
| 紀錄科 | 十 | 於開庭前繕具庭期表及依時揭示主文事項 | 逕行辦理 | | | | | 庭期表於開庭前一日送研考科作檢查之用 |
| | 十一 | 關於收受公文及書狀應即送請法官核辦事項 | 擬辦 | | 審核 | | | |
| | 十二 | 依「高等行政法院及地方法院書記官辦理行政訴訟事件審查、紀錄業務注意事項」發送卷宗及歸檔事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 決行 | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 法官 | 庭長或審判長 | 院長 | |
| | 十三 | 各項報表製作或提供統計資料事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審閱 | | |
| | 說明：本科由第三層書記官或承辦人逕行處理部分，錄事或執達員均應協助處理。 | | | | | | | |


# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定


| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| 訴訟輔導科 | 一 | 備置依規定應設置之各項登記簿冊事項 | 逕行處理 | 審核 | | | 1承辦人係指錄事或執達員。<br>2錄事或執達員協助書記官處理業務。<br>3書記官員額不足時，由 |
| | 二 | 口頭答覆當事人詢問有關行政訴訟程序事項 | 逕行處理 | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 三 | 書面答覆當事人函詢有關行政訴訟程序事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | 審核。 |
| | 四 | 轉呈核示當事人函詢有關法律疑義書面函覆事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 五 | 輔導當事人或關係人報到、遞狀、繳費事項 | 逕行處理 | | | | |
| | 六 | 輔導繕寫書狀事項 | 逕行處理 | | | | |
| | 七 | 輔導請領裁判書類正本及其他應送達或發還之文書 | 逕行處理 | | | | |
| | 八 | 輔導當事人或關係人查詢裁判主文及有關事件進行情形事項 | 逕行處理 | | | | |
| | 九 | 洽辦法律扶助事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 十 | 輔導當事人聲請閱覽卷宗及證物事項 | 逕行處理 | | | | |
| 訴訟輔導科 | 十一 | 代售司法狀紙事項 | 逕行處理 | | | | |
| | 十二 | 關於詢問如不能逕行答覆，應即送承辦人員答復或送請院長核示事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十三 | 依規定編造便民服務成果統計表事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 十四 | 遴聘訴訟輔導員、志願工作人員暨相關指揮監督事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 十五 | 辦理機關、學校、團體法律宣導事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 十六 | 其他有關便民服務或長官交辦事項 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 文書科 | 一 | 印信之請領、保管、繳銷及辦理有關「公文蓋用印信及簽署」業務 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | 1承辦人係指錄事或執達員。<br>2錄事或執達員協助書記官處理業務。<br>3書記官員額不足時，由錄事或執達員承辦業務，科長詳加審核。 |
| | 二 | 總收、發文及分文、繕校等事項 | 逕行處理 | 審核 | | | |
| | 三 | 處理行政文書事項 | 逕行處理 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 四 | 有關審核律師證明已登錄事項 | 擬辦 | 審核 | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 五 | 本院院長交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 六 | 本院庭長、法官調職移交報告書事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 七 | 處理人民陳訴案件 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 八 | 本院各庭科室職員移交清冊之保管備查 | 逕行處理 | | | | |
| | 九 | 關於法令疑義之核釋、簽請指定人員辦理及層轉事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十 | 法律問題研究之彙辦 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| 文書科 | 十一 | 年終會議、業務會報或不屬於各科室性質會議之籌劃、紀錄、陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十二 | 本院大事紀要之彙編事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十三 | 依規定陳報各種例行報表、清冊及書類事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十四 | 有關本院單行法規之會辦研訂陳核事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十五 | 法律座談會資料之陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 十六 | 行政訴訟廢棄原因審查表及指正事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十七 | 本科案卷之分類整編歸檔事項 | 擬辦 | 審核 | | | |
| | 十八 | 不屬於其他科室或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 研究考核科 | 一 | 年度工作計畫之編擬事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | 1承辦人係指錄事或執達員。<br>2錄事或執達員協助書記官處理業務。<br>3書記官員額不足時，由錄事或執達員承辦業務，科長詳加審核。 |
| | 二 | 研究發展工作之推行事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 三 | 各項革新措施之研究事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 四 | 指定列管或自行列管項目，與有關業務單位協調訂定管考基準建立管制表卡及年終辦理考核評估事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 五 | 按月填報司法業務管制考核事項作業計畫執行進度月報表事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 六 | 公文稽催及管制統計事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 七 | 裁判書原本交付遲延檢查事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 八 | 裁判書正本製作交付送達檢查事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| | 九 | 上訴、抗告送卷情形及其卷宗之檢查事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十 | 檢查各紀錄書記官辦案進行簿事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| 研究考核科 | 十一 | 檢查開庭事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| | 十二 | 檢查公告主文事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| | 十三 | 依「高等行政法院及最高行政法院辦案期限規則」規定，對已逾管制期限仍尚未辦結案件之催辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十四 | 遲延未結及視為不遲延未結之催辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十五 | 本院會議（報）決議案執行情形之檢查事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 十六 | 本院業務之檢查事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十七 | 業務檢查結果半年報表之編製與陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十八 | 年度工作考成報告之彙編與陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十九 | 上級機關視導業務指正改進事項之列管與執行情形查報事項 | 裁決 | 核轉 | 審核 | 擬辦 | |
| | 二十 | 有關研考人員異動陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| 研究考核科 | 二一 | 有關管制考核工作之統計分析事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 二二 | 本科卷宗之整編及歸檔事項 | 擬辦 | 審核 | | | |
| | 二三 | 抽查審查、紀錄業務等事項 | | 擬辦 | 決行 | | |
| | 二四 | 其他有關研考事務或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 總務科 | 一 | 關於經費出納事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | 1承辦人係指錄事或執達員。<br>2錄事或執達員協助書記官處理業務。<br>3書記官員額不足時，由錄事或執達員承辦業務，科長詳加審核。 |
| | 二 | 關於案內現金支票及有價證券與其他貴重物品登記存入國庫保管之出納事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 三 | 關於證物之保管事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 四 | 關於財務管理及購置與保管發給及報廢變賣事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 五 | 關於公用交通通訊器材之管理、調配保險及保養事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 六 | 關於公有廳舍修建及辦理營繕工程事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 七 | 關於辦公處所之佈置清潔及宿舍之分配管理事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | 八 | 關於防空、疏散、消防事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 九 | 關於司法狀紙或代用司法印紙聯單事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| | 十 | 關於司法狀紙請領及發售事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| 總務科 | 十一 | 關於同仁福利事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十二 | 關於駕駛、工友、技工之管理調配訓練與考核事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十三 | 關於中央公教人員輔助購置住宅事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十四 | 關於廳舍不動產購買撥用借用、交換或取得事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十五 | 關於零用金之保管及支出事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |
| | 十六 | 關於勞工保險事項 | 擬辦 | 審核 | | | |
| | 十七 | 各項會議會場布置事項 | 擬辦 | 審核 | 決行 | | |
| | 十八 | 其他有關總務或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 書記官或承辦人 | 科長 | 官長 | 院長 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 副警長或承辦人 | 警長 | 官長 | 院長 | |
| 法警室 | 一 | 每月法警勤務分配事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 核閱 | |
| | 二 | 每月法警值日（夜）輪流表陳報事項 | 擬辦 | 審核 | 核閱 | | |
| | 三 | 每週法警勤教紀錄簿陳核事項 | 擬辦 | 轉呈 | 審閱 | 核閱 | |
| | 四 | 每月法警值日（夜）費申報之陳核事項 | 擬辦 | 審核 | 核轉 | 核閱 | |
| | 五 | 法警裝備汰購事宜 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 副警長或承辦人 | 警長 | 官長 | 院長 | |
| | 六 | 法警獎懲事宜 | | 擬辦 | 審核 | 裁決 | |
| | 七 | 其他有關法警事務或長官交辦事項 | | 擬辦 | 襄助 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| 人事室 | 一 | 本院委任職以上人員任免遷調案件之擬辦核轉 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二 | 本院職員考績考成案件之擬辦核轉 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 三 | 本院員額編制案件之研擬及調整 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 四 | 司法官書記官學習案件之處理 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 五 | 職員差假事項之辦理 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 六 | 本院各類職員之甄選測驗事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 七 | 本院委任職以上人員之送審、複審、動態、請任、請免案件之擬辦 | 擬辦 | 決行 | | | 庭長法官之請任請免應由院長裁決 |
| | 八 | 公務人員報表及考試及格人員任職情形之調查及報告 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 九 | 員工在職情形月報表之編報及彙整 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十 | 人事資料之移轉蒐集彙送 | 擬辦 | 決行 | | | |
| 人事室 | 十一 | 職員考勤之擬辦（含假日輪值案件） | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | 除庭長法官科室主管外，凡請假在三日以內者由單位主管代核。 |
| | 十二 | 職員錄彙編與分發 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十三 | 本年度工作計畫及各項工作報告（人事部分）之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 十四 | 有關人員陳訴案件之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十五 | 獎懲案件之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | 核轉案件簽請用印後，稿由主任決行。 |
| | 十六 | 人事法令之解釋 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十七 | 有關司法人員訓練進修事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十八 | 後備軍人逐召及儘後召集案件之擬辦 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十九 | 公保福利互助案件之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| 人事室 | 二十 | 本院職員退休（職）資遣撫卹案件之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二一 | 各種定期及臨時報表之辦理 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 二二 | 其他有關人事事務或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二三 | 人事人員任免遷調差假考績退休資遣撫卹案件之擬辦 | 擬辦 | 決行 | | | 一主任考績送請院長考評，再循人事系統規定辦理。<br>二差假由院長裁決。 |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 政風室 | 一 | 年度工作計劃之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二 | 加強維護司法人員安全方案預算編列及執行事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 三 | 關於政風法令之擬訂及宣導事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 四 | 關於貪瀆及檢舉案件之處理事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 五 | 關於政風興革建議事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 六 | 關於公務機密維護事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 七 | 關於維護機關設施安全之事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 八 | 關於協助處理陳情請願事件 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 九 | 關於政風督導小組有關業務事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十 | 辦理公職人員財產申報事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| 政風室 | 十一 | 其他有關政風或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 會計室 | 一 | 關於本院單位概算、預算案之擬編事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二 | 關於本院單位法定預算之分配事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 三 | 關於本院追加減預算之編製及分配事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 四 | 關於本院經費流用編具及預算保留之申請事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 五 | 關於動支預備金之申請事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 六 | 關於本院工程、財務及勞務採購之監辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 七 | 關於本院單位決算之編製事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| 會計室 | 八 | 關於本院付款憑單填製及公庫帳單核對事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 九 | 關於編造工作績效報告事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十 | 關於財務上增進效能及減少不經濟支出之建議事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十一 | 關於本機關會計制度之設計改進及層報事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十二 | 關於本機關會計報表之編送事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十三 | 關於原始憑證之簽核事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十四 | 關於記帳憑證之造具事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十五 | 關於會計簿籍之登記事項 | 逕行處理 | 審核 | | | |
| | 十六 | 關於會計支出之編造事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| 會計室 | 十七 | 關於本機關會計獎懲、退休、撫卹、資遣、訓練、考績事項 | 擬辦 | 決行 | | | 主任考績送請院長考評後，再循主計系統規定辦理。 |
| | 十八 | 其他有關歲計會計事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十九 | 關於會計文件之收發分配撰寫編譯繕校及保管事項 | 逕行處理 | 審核 | | | |
| | 二十 | 有關會計帳冊卷宗之整編及其他有關文件之保存歸檔事項 | 逕行處理 | 審核 | | | |
| | 二一 | 其他有關會計事務或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 統計室 | 一 | 司法院有關統計事務重要命令之執行事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二 | 本院統計人員獎懲考績退休資遣撫卹訓練等核轉事項 | 擬辦 | 決行 | | | 主任考績送請院長考評後，再循統計系統規定辦理 |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 三 | 本院各項統計報表查編及對外提供統計資料事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 四 | 本院訴訟事件廢棄原因之研究分析與製作事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 五 | 有關分案計數報結等事項之建議與釋示 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 六 | 統計業務資料之蒐集與提供 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 七 | 統計圖表之繪製事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 八 | 有關統計法令報表文書之輯錄保管歸檔事項 | 擬辦 | 逕行處理 | | | |
| | 九 | 有關統計法令及實務上之請示事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十 | 有關各項業務報告與公務統計報表相關資料之會核事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| 統計室 | 十一 | 司法調查統計資料之提供事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十二 | 本院統計資料庫維護事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十三 | 其他有關統計事務或長官交辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第一層 | | 第二層 | 第三層 | |
| | | | 科員或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 管理師或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| 資訊室 | 一 | 關於司法院交辦資訊業務之執行事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 二 | 關於本院資訊系統之整體規劃、協調推動及呈核事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 管理師或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 三 | 關於本院資訊系統、資料庫之開發、建置事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 四 | 關於本院電腦網路之規劃、建置事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 五 | 關於電腦、週邊設備及電腦機房之空調、不斷電、自動滅火設備之規劃、建置事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 六 | 關於資訊教育訓練及進修事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 七 | 關於資訊管理及著作權保護事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 八 | 關於電腦病毒防治及資訊安全維護事件 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 九 | 關於資訊標準之協調、擬辦事項 | 擬辦 | 審核 | 襄助 | 裁決 | |
| | 十 | 關於本院資訊系統、資料庫之例行管理、維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| 資訊室 | 十一 | 關於本院電腦網路之例行管理、維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十二 | 關於電腦、週邊設備及電腦機房之空調、不斷電、自動滅火設備之例行管理、維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十三 | 關於中文造字管理事項 | 擬辦 | 決行 | | | |

# 臺北高等行政法院分層負責明細表　102年4月1日修正

司法院90年1月31日（90）院台廳行一字第01904號函准予備查
司法院96年12月17日院台廳行三字第0960024967號函修正准予備查
司法院102年4月25日院台廳行一字第1020009437號函核定

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 第三層 | | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 管理師或承辦人 | 主任 | 官長 | 院長 | |
| | 十四 | 辦理電腦例稿之管理、維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十五 | 關於各資訊系統間介面程式之執行、管理、維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十六 | 關於與上級機關間資料上傳及下載事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | 十七 | 關於本院網站維護事項 | 擬辦 | 決行 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |