

表3 關鍵核心能力精進課程之主軸及相關課程

	委任	薦任	簡任	高階文官
政策管理	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：工作計畫與執行 相關課程：問題分析與解決、計畫訂定與執行、法律知能等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：資源運用與管理 相關課程：方案設計、專案管理、目標管理、績效管理、變革管理、法律知能等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：政策規劃與環境覺察 相關課程：重要政策議題研討、全球化相關議題研討、風險管理、危機處理與應變等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：策略分析與危機管理 相關課程：治理環境分析與政治管理、全球化相關議題研討、創新思考、前瞻趨勢與研判、危機管理與應變等。
團隊合作	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：團隊合作 相關課程：學習團隊合作、壓力與情緒管理等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：團隊經營與激勵 相關課程：團隊發展與經營、創意激勵、工作指導、衝突管理等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：團隊建立與部屬培育 相關課程：工作指導部屬培育、團隊建立與激勵、團隊共識與合作、部屬培育案例研討等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：變革領導與願景型塑 相關課程：領導統御與激勵、工作指導部屬培育、建立高績效團隊實務、組織文化型塑、績效考核與面談技巧、授權與賦能等。
溝通協調	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：傾聽與表達 相關課程：傾聽與表達、情緒與壓力管理、民眾陳情處理、民眾服務等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：協調與宣導 相關課程：說服與協調、簡報技巧、顧客導向與便民服務、政策溝通與宣導等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：政策溝通與行銷 相關課程：政策宣導與行銷、人際關係與溝通技巧、溝通協調管理等。 	<ul style="list-style-type: none"> 主軸：談判與行銷 相關課程：說服與談判策略、跨域溝通實務、媒體與國會溝通實務、雙贏溝通技巧等。