

103年地方特考及104年初考錄取人員實務訓練機關分區座談問卷調查暨檢核表（受訓人員用）

各位受訓人員：

首先，謝謝您參加由公務人員保障暨培訓委員會主辦的「103年地方特考及104年初考錄取人員實務訓練機關分區座談」。

依公務人員考試錄取人員實務訓練輔導要點規定，實務訓練機關（構）學校應依受訓人員考試錄取類科及所占職缺之職務說明書所定工作內容，指派適當工作，並將工作項目及輔導方式填寫於實務訓練計畫表，據以實施實務訓練。茲為瞭解各機關辦理實務訓練之成效，謹擬具下列問題，敬請 惠予填寫，俾作為爾後辦理改進的參考，謝謝您的合作與協助。

【問卷部分】

一、請問您是否瞭解實務訓練之相關規定？

- A.瞭解 B.不瞭解

二、下列事項，如您的實務訓練機關已實施，請勾選：

- A.機關依您考試錄取類科及所占職缺之職務說明書所定工作內容，指派適當工作
- B.您有先行檢視實務訓練計畫表所載之工作項目及輔導方式後再予簽名
- C.機關依實務訓練輔導要點所定輔導方式，以職前講習、工作觀摩、專業課程訓練或輔導、個別會談4種方式對您進行輔導
- D.將實務訓練計畫表影送乙份予您
- E.機關依實務訓練輔導要點所定訓練方式，分實習（以不具名方式協助辦理所指派之工作）及試辦（在輔導員輔導下具名試辦所指派之工作）二階段，對您實施實務訓練

三、請問您的輔導員係符合下列哪類資格之人員？

- A.直屬主管
- B.非直屬主管，但具有受訓人員考試錄取相當等級考試及格以上人員
- C.非上述二類人員，但曾任受訓人員分配訓練之相當職務，足堪擔任輔導工作之資深人員
- D.其他_____

四、請問您報到後之適應情形及實務訓練狀況如何？

- A.良好 B.不良(請續答第五題)

五、請問您認為報到後適應不良或實務訓練學習情形不佳的主要原因為何？

- A.尚未熟悉機關業務或公文流程 B.工作內容調整頻繁不及適應

C.業務困難度高

D.主管或輔導員提供輔導不足

E.其他_____

六、整體而言，對於實務訓練之輔導員，您滿不滿意？

A.非常滿意（請跳答第八題） B.滿意（請跳答第八題）

C.不滿意（請續答第七題） C.非常不滿意（請續答第七題）

（請翻背面繼續填寫）

七、請問您對輔導員感到不滿意之原因為何？

- A. 輔導員沒有時間施予輔導 B. 未落實輔導方式 C. 輔導意願不足
D. 輔導員溝通技巧不足 E. 其他_____

八、在實務訓練期間，讓您最難忘或感動的學習經驗為何？

九、您對於本次分區座談是否滿意？

- A. 非常滿意 B. 滿意 C. 尚可 D. 不滿意

針對本座談，您的相關建議：_____

十、其他有關考試錄取人員實務訓練制度改進之意見？

【檢核部分】

一、機關是否依您考試錄取類科，具體列舉工作內容，詳載於實務訓練計畫表之「工作項目欄」請您簽名，經核定後並影印送交您參考？

- 是 否

二、您是否係經保訓會核定縮短實務訓練或具所占職缺法定任用資格，經銓敘審定，免經實習階段直接進入試辦機關之人員？

- 是（請跳答第四題） 否（請續答第三題）

三、您自報到日起1個月（不含基礎訓練）之實習階段，輔導員是否讓受訓人員以不具名方式，協助辦理所指派之工作？

- 是 否

四、您報到後，實務訓練機關或輔導員是否曾辦理職前講習？

- 是 否

五、輔導員所施予之職前講習內容有無包括：

- | | | |
|------------|----------------------------|----------------------------|
| 機關環境介紹 | <input type="checkbox"/> 有 | <input type="checkbox"/> 無 |
| 單位簡介 | <input type="checkbox"/> 有 | <input type="checkbox"/> 無 |
| 公文办理流程 | <input type="checkbox"/> 有 | <input type="checkbox"/> 無 |
| 電腦操作流程 | <input type="checkbox"/> 有 | <input type="checkbox"/> 無 |
| 講解實務訓練相關規定 | <input type="checkbox"/> 有 | <input type="checkbox"/> 無 |

六、您報到接受實務訓練迄今，輔導員已選擇幾項業務讓您進行工作觀摩？

- 尚未進行 1項 2項 3項（含）以上

七、您報到接受實務訓練迄今，輔導員已選擇幾種實際案例，與您進行實際討論、操作或演練？

- 尚未進行 1種 2種 3種（含）以上

八、您報到接受實務訓練迄今，輔導員已與您進行幾次個別會談，協助解決您工作適應問題及生涯發展？

- 尚未進行 1次 2次 3次（含）以上

填寫完畢，請交予工作人員，謝謝！