計畫附件 4

高階文官培訓飛躍方案 110 年訓練課程時數配當表

課程模組	110 課程名稱		國內時數	國外時數	備註
倫理價值與人文素養（12 小時）	國家人力資源與現代治理新趨		2		
	社會關懷與公益服務（含志工服務體驗）		4		
	大師學堂		6		分「與大師對話」及「向大師學習」辦理
全球治理（51 小時）	大師學堂		6		分「與大師對話」及「向大師學習」辦理
	全球移動力人才培養			25	
	其他國家競爭優勢分析			6	
	國外政府組織、企業案例研討			14	
公共政策（34 小時）	媒體關係(含新媒體）模擬演練		6		
	國會關係模擬演練		6		
	數位政府發展的未來		6		英語授課
	政策專題指導		6		以分組形式進行，每組聘請 1 位指導講座，進行報告討論及撰擬指導。
	政策專題交流			4	
	標竿學習		6		
領導力（58 小時）	管理發展訓練	優質領導與部屬培力	12		
		系統思考與策略領導	9		
		跨域協調與策略合作	3		
		職務見習暨短期蹲點	30		
		領導趨勢專題		4	
	領	全球化思維的領導	6		英語授課

課程模組	110 課程名稱		國內時數	國外時數	備註
	導發展訓練	系統思考與決策領導	9		
		建立夥伴關係與跨域治理	3		
		危機研判與決斷	6		
		職務見習暨短期蹲點	30		
		領導趨勢專題		4	
	決策發展訓練	全球化思維的決策	6		英語授課
		系統思考與願景領導	9		
		跨域治理個案研討	3		
		談判與危機決策	6		
		職務見習暨短期蹲點	30		
		領導趨勢專題		4	
綜合活動（25 小時）	開訓典禮		1		
	學習共識營（含法規及課程重點介紹）		5		
	分組討論		9		
	導師時間		1		
	班際交流與學習促進			2	
	職務見習分享會		3		
	結訓典禮及國外研習成果分享		4		
總時數			**180**		