

裝訂線

全 銜 彙辦 ( 稿 ) 送件表

歸檔

件

編號

| 件數 | 收發文號 | 件數 | 收發文號 | 件數 | 收發文號 | 件數 | 收發文號 | 件數 | 收發文號 |
|----|------|----|------|----|------|----|------|----|------|
| 1  |      | 11 |      | 21 |      | 31 |      | 41 |      |
| 2  |      | 12 |      | 22 |      | 32 |      | 42 |      |
| 3  |      | 13 |      | 23 |      | 33 |      | 43 |      |
| 4  |      | 14 |      | 24 |      | 34 |      | 44 |      |
| 5  |      | 15 |      | 25 |      | 35 |      | 45 |      |
| 6  |      | 16 |      | 26 |      | 36 |      | 46 |      |
| 7  |      | 17 |      | 27 |      | 37 |      | 47 |      |
| 8  |      | 18 |      | 28 |      | 38 |      | 48 |      |
| 9  |      | 19 |      | 29 |      | 39 |      | 49 |      |
| 10 |      | 20 |      | 30 |      | 40 |      | 50 |      |

一、本表一式二聯，第一聯淡紅色由送件單位存查，第二聯白色由收件單位存查。

二、本表所列文卷件數應由收件人當面點清蓋章負責。

收件單位蓋章