

書函作法舉例

機關地址：台北市○○路○○號
傳真：(〇二)〇〇〇〇〇〇〇

臺北市〇〇國民中學 書函

受文者：臺北市立動物園

速別：

密等及解密條件：

發文日期：中華民國八十七年〇〇月〇〇日

發文字第：

字第

號

附件：

主旨：本校為舉辦課外教學需要，擬前往 貴園參觀，敬請惠予協助、指導，請 查照。
說明：

- 一、本校〇年級學生計〇〇人，請於〇年〇月〇日前往 貴園參觀，屆時惠請派員導引、解說。
- 二、本案本校聯絡人：〇〇〇，電話：〇〇〇〇〇〇〇〇。

正本：臺北市立動物園

副本：臺北市政府教育局

(臺北市〇〇國民中學條戳)