

附錄八（七）、簽作法舉例（下級機關首長對上級機關首長用）

簽作法舉例（下級機關首長對上級機關首長用）

檔 號：

保存年限：

簽 於（機關或單位）

主旨：00部為亞洲開發銀行請撥付亞洲蔬菜研究發展中心補助新臺幣000元，擬准動支本年度第二預備金，簽請核示。

說明：00部函為00銀行以亞洲開發銀行請自該行B帳戶我國繳付本國幣股本內支付亞洲蔬菜研究發展中心新臺幣000元，業已先行墊撥，上項亞洲蔬菜研究發展中心補助費，本年度未列預算，既由00銀行墊付，請准在00年度第二預備金項下撥還歸墊。又本案事關涉外重要案件，特專案簽辦。

擬辦：擬准照00部所請在本年度中央政府總預算第二預備金項下動支。

敬陳

副0長

0長

000（蓋職章）（日期及時間）